

Số 03 /TB-CDĐT

Hà nội, ngày 02 tháng 01 năm 2019

**THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG  
VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 12/2018 VÀ TRIỂN KHAI KẾ  
HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2019 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN CỦA NHÀ  
TRƯỜNG**

Ngày 28/12/2018, đ/c Phạm Văn Chánh - Hiệu trưởng nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 12/2018. Tham dự hội nghị có đồng chí Bùi Anh Tuấn - Chủ tịch Hội đồng trường và các đồng chí Phó Hiệu trưởng; các đ/c: Trưởng các Phòng, Khoa, Trung tâm trong nhà trường.

Hội nghị đã thống nhất tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 12/2018 và kế hoạch công tác tháng 01/2019 của các đơn vị do phòng Tổ chức - Hành chính tổng hợp gửi đến các đơn vị và ý kiến tham luận của các đại biểu dự họp, Hiệu trưởng đã kết luận các nội dung sau đây:

**Phần I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 12/2018:**

**I. Kết quả chính:** Cơ bản thống nhất theo báo cáo của các đơn vị

**II. Một số tồn tại và yêu cầu giải quyết tiếp.**

- Hoàn thiện biên soạn bộ đề thi trắc nghiệm trên máy tính theo nhiệm vụ đã giao, thành lập tổ kiểm tra trực tiếp thi thử đề rút kinh nghiệm.

**Phần II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 01/2019.**

Để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác tháng 01/2019, ngoài các nội dung dự kiến công tác của các đơn vị đã báo cáo và những yêu cầu khắc phục những tồn tại nêu trên, Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung trọng tâm sau:

**I. Công tác quản lý đào tạo và giảng dạy.**

**1. Phòng Đào tạo:**

- Hoàn thành báo cáo quyết toán khối lượng công tác đào tạo năm 2018

- Hoàn thiện kế hoạch khối lượng đào tạo năm 2019; dự kiến kế hoạch và phương án tuyển sinh, đào tạo năm 2019, lập được dự trù kinh phí, bảng số lượng đào tạo nhu cầu đào tạo của Tổng công ty năm 2019.

- Triển khai thi sát hạch nâng bậc định kỳ.

**2. Công tác giảng dạy - NCKH:**

- **Các khoa:**

- Thực hiện kế hoạch đi thực tế các lĩnh vực ĐSĐT.

- Thực hiện theo kế hoạch

**3. Phòng Kiểm định:**

- Thực hiện công tác kiểm tra đào tạo thường xuyên về nề nếp giảng dạy, học tập, thi trong trường với cả các Phân hiệu đề ra các giải pháp khắc phục tình trạng không thực hiện nghiêm túc giờ giấc lên lớp.

**4. Công tác Quản lý HSSV:**

- Bảo đảm công tác An ninh trật tự trong dịp tết, ổn định lực lượng HSSV tăng cường ở lại trong Kỳ túc xá.

- Quản lý, giáo dục, tuyên truyền cho học sinh, sinh viên thực hiện tốt nội quy của nhà trường, nề nếp học tập; duy trì giáo dục tư tưởng, quán triệt cho HSSV ý thức chấp hành về việc lao động công ít trong Nhà trường.

## **II. Công tác phục vụ.**

### **1. Phòng TCHC:**

- Hoàn thiện Đề án vị trí việc làm giai đoạn 2016 - 2020 gắn với việc sử dụng lao động  
- Hoàn thiện công tác đánh giá đánh giá, phân loại lao động quản lý, viên chức năm 2018; tổng kế công tác thi đua, khen thưởng, kê khai tài sản năm 2018.  
- Cùng với Công đoàn trường xây dựng quy tắc nêu gương thực hiện Nghị quyết Trung ương tám đối với người đứng đầu.  
- Tham mưu kế hoạch tết âm lịch.  
- Phối hợp với các đơn vị lập kế hoạch và đi chúc Tết Nguyên Đán Kỷ Hợi 2019 các đơn vị bạn hàng trong và ngoài ngành Đường sắt

### **2. Công tác Quản lý TB&XDChB:**

- Nghiên cứu kế hoạch đầu tư trung hạn 2020 - 2025  
- Lập khái toán kế hoạch duy tu sửa chữa chống xuống cấp năm 2019 của toàn trường;

### **3. Phòng TCKT:**

- Tiếp tục kiểm soát, cân đối kinh phí hoạt động chung trong toàn trường để chi cho tết và chi lương cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.  
- Báo cáo tài chính quyết toán cuối năm 2018. Lập kế hoạch kinh phí 2019 trình Tcty;

### **4. Các Trung tâm:**

#### **4.1. TT Tư vấn- Giáo dục NN:**

- Tiếp tục công tác tư vấn tuyển sinh du học sinh lái tàu Đức làm việc với bên Đức để có được phí tư vấn.

#### **4.2. TT QL&NVĐS Hà Nội:**

- Làm đầu mối tham mưu tổ chức các lớp giáo dục chính trị của Đảng uỷ Tổng công ty ĐSVN.

- Nhóm giảng viên của trường do ông Lê Đại Thắng làm nhóm trưởng liên hệ lấy tài liệu và biên soạn thống nhất với nhau phương pháp, nội dung lên lớp.

- Chuẩn bị cho lớp phổ biến kiến thức về môi trường của Tổng Công ty ĐSVN.

#### **4.3. Trung tâm Mê Linh: Thực hiện theo kế hoạch.**

#### **4.4. Trung tâm UDKHCN:**

- Bám sát Bộ GTVT, Cục ĐSVN, Tổng công ty ĐSVN thanh lý hợp đồng 02 đề tài cấp Bộ 01 đề tài cấp Tổng Công ty

- Triển khai đề tài Nghiên cứu khoa học cấp bộ năm 2019.

- Phối hợp Tổng thầu cục 6 Đường sắt Trung Quốc tổ chức tốt các lớp ĐSĐT giai đoạn 2 theo kế hoạch và theo hợp đồng đã ký kết.

## **III. Các phó Hiệu trưởng:**

**1. Phó Hiệu trưởng Bùi Hoài Nam, Thực hiện theo kế hoạch.**

**2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Minh Thắng, Thực hiện theo kế hoạch.**

## **IV. Hoạt động tại các phân hiệu và Đoàn thể.**

**1. Các Phân hiệu: Hiệu trưởng có chỉ đạo riêng**

**2. Công đoàn, Đoàn TN:**

**2.1. Công đoàn: Chăm lo tết cho người lao động.**

## 2.2. Đoàn thanh niên:

- Tổng kết công tác Đoàn năm 2018 và triển khai nhiệm vụ năm 2019

Trên đây là toàn bộ kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình./.

### *Nơi nhận:*

- BGH, Chủ tịch HĐT;
- BQL website;
- Lưu VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**



*[Handwritten signature]*  
**★ Võ Thị Bích Thủy**