

Số: 391/KH-CDDĐS

Hà Nội, ngày 16 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH
PHÒNG, CHỐNG, LỤT, BÃO; ỨNG PHÓ SỰ CỐ THIÊN TAI VÀ CỨU NẠN
CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT

Căn cứ Chi thị số 913/CT-ĐS ngày 08/4/2019 của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về công tác phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn trong hoạt động giao thông vận tải đường sắt năm 2019;

Căn cứ nhiệm vụ phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn của nhà trường,

Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn của Trường Cao đẳng Đường sắt (PCLB) triển khai kế hoạch phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn năm 2019 của nhà trường cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM:

Tình hình thiên tai bão, lũ thường xảy ra những hiện tượng bất ngờ, khó lường trước, hậu quả gây ra rất nghiêm trọng. Công tác phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn đã được Đảng, Nhà nước, ngành giao thông vận tải, tổng công ty Đường sắt Việt Nam và địa phương đặc biệt quan tâm nhằm hạn chế tối đa thiệt hại do thiên tai gây ra. Công tác phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn của trường nhiều năm qua đã được quan tâm đúng mức, nhà trường xây dựng kế hoạch PCLB năm 2019. Yêu cầu các bộ phận trong toàn trường thực hiện tốt công tác PCLB năm 2019.

II. XÂY DỰNG LỰC LƯỢNG:

- Nhà trường đã thành lập một ban chỉ đạo phòng chống bão lụt do đồng chí Hiệu trưởng là trưởng ban và đội xung kích trực thuộc ban chỉ huy.

- Ban chỉ huy căn cứ vào các nguồn thông tin của cấp trên và tình hình diễn biến thực tế của thiên tai, bão, lũ để chỉ đạo các đội xung kích thực hiện nhiệm vụ và huy động CBCNV, GV, HSSV toàn trường tham gia phòng, chống thiên tai.

- Điều động kịp thời các đội xung kích, phương tiện kỹ thuật đi làm nhiệm vụ khi lệnh triệu tập của cấp trên và địa phương.

III. DỰ KIẾN CÁC TÌNH HUỐNG

1. Tình huống 1. Khi xảy ra bão, lốc ở Long Biên, Mê Linh - Hà Nội trong khu vực nhà trường.

a. Phương pháp xử lý:

- Chủ động phòng chống, đối phó kịp thời, khắc phục nhanh, có hiệu quả, trong đó lấy phòng là chính. Phát huy tổng lực con người, phương tiện cơ sở vật chất, ứng cứu kịp thời hạn chế đến mức thấp nhất về người và tài sản.

- Tổ chức chằng, chống các công trình, nhà, cây có nguy cơ bị đổ, bị tốc mái.

- Sơ tán người, tài sản, kho tàng, tài liệu quan trọng đến nơi an toàn (cứu người trước, tài sản sau).

- Cắt các nguồn điện (nếu xảy ra ban đêm thì lực lượng làm nhiệm vụ phải có đèn chiếu sáng); cấp cứu người bị nạn, tuần tra canh gác bảo vệ tài sản của nhà trường.

- Nhanh chóng khắc phục các hậu quả, ổn định đời sống và việc làm cho cán bộ, CNV. đưa mọi hoạt động trở lại bình thường.

b. Tổ chức sử dụng lực lượng:

- Lực lượng tại chỗ: Toàn bộ lực lượng tự vệ của trường tại Long Biên, Mê Linh và lực lượng bảo vệ.

- Lực lượng ứng cứu: Cán bộ, công nhân viên các đơn vị trong trường.

2. Tình huống 2: Tình huống sập đổ công trình.

a. Phương pháp xử lý:

Ban chỉ đạo trường thường xuyên theo dõi diễn biến từng cơn bão, dự kiến mức độ ảnh hưởng và các khu vực nhà cửa, cây cối, cột điện có thể bị sập đổ. Nhanh chóng thực hiện các phương án cứu hộ và di dời người và tài sản. Huy động lực lượng tự vệ tập trung cứu người, tài sản ra khỏi khu vực sập đổ. Nhanh chóng ổn định đời sống của cán bộ, CNV, đưa mọi hoạt động trở lại bình thường.

b. Tổ chức sử dụng lực lượng:

- Lực lượng tại chỗ: Toàn bộ lực lượng tự vệ của trường và tổ bảo vệ.

- Lực lượng ứng cứu: Xin hỗ trợ lực lượng tìm kiếm cứu nạn của Quận và đơn vị C74 (nếu hậu quả nghiêm trọng).

- Lực lượng khắc phục hậu quả: Lực lượng xung kích và CBCNV, học sinh sinh viên thu dọn khu vực đổ nát; y tế làm công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch.

3. Tình huống 3: Khi xảy ra trên địa bàn Quận Long Biên được các cấp điều động lực lượng xung kích.

Phân công nhiệm vụ cụ thể như sau:

Tất cả Ban chỉ đạo của trường có nhiệm vụ huy động và chỉ huy lực lượng xung kích đi làm nhiệm vụ theo sự chỉ huy của Ban chỉ đạo PCLB của Quận Long Biên.

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA TỪNG BỘ PHẬN:

1. Phòng Tổ chức - Hành chính:

Bộ phận thường trực bảo vệ

- Thực hiện nhận mệnh lệnh của cấp trên, địa phương.

- Duy trì hiệu lệnh báo động (dùng kèn đánh thúc giục, liên hồi).

- Thực hiện việc thông tin liên lạc (dùng điện thoại liên lạc với BCH phòng chống lụt bão ngành Đường sắt, Quận Long Biên và các bộ phận trong trường).

- Cùng phòng Quản lý học sinh sinh viên, Đoàn thanh niên sử dụng loa truyền thanh trong trường.

- Huy động lực lượng bảo vệ phối hợp cùng lực lượng tự vệ của trường giữ gìn ANTT khu vực trường.

- Phối hợp với các đơn vị trong trường di chuyển tài sản đến vị trí tập kết an toàn.

- Dự trữ nguồn nước sạch 3 đến 5 ngày, dự trữ lương thực, thực phẩm, thức ăn khô từ 5 đến 7 ngày .

- Tham gia làm nhiệm vụ khác khi có lệnh huy động.

- Sắp xếp, bố trí nơi ăn, nghỉ cho CBCNV, GV và học sinh, sinh viên từ tầng 3 trở lên.

- Phân công vị trí tập kết tài sản, trang thiết bị của trường tại khu giảng đường 4 tầng (từ tầng 3 trở lên).

- Di chuyển công văn, giấy tờ, tài sản thuộc phòng quản lý đến khu tập kết an toàn.

- Chuẩn bị phương tiện, dụng cụ (ô tô, dụng cụ khiêng vác, thang, bạt, ni lông...) để chống bão lụt.

Bộ phận y tế :

- Chuẩn bị đủ số thuốc phòng và chữa bệnh trước, trong và sau thiên tai, bão lụt, lập phương án giữ vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

- Hướng dẫn vệ sinh ăn, ở, phòng dịch bệnh, dự kiến các phương án cấp cứu.

- Trạm y tế giữ vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh trong và sau thiên tai, bão, lũ rút.

- Làm các nhiệm vụ khác khi được huy động.

2. Phòng Quản lý thiết bị và xây dựng cơ bản:

- Cử người trực mạng điện sinh hoạt, thực hiện việc cắt nguồn điện tại trạm điện hoặc từng khu vực trong trường .

- Lập phương án di chuyển trạm biến áp, xưởng thực hành, các mô tơ điện đến vị trí an toàn.

3. Phòng Quản lý học sinh sinh viên:

- Phối hợp với phòng Quản lý thiết bị và XD/CB, phòng Tổ chức Hành chính sắp xếp bố trí nơi ăn, nghỉ của học sinh, sinh viên đảm bảo an toàn.

- Dự kiến một bộ phận HSSV (LL xung kích) tham gia làm nhiệm vụ phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn. Phòng cử giáo viên phụ trách HSSV.

- Di chuyển tài sản, hồ sơ thuộc phòng quản lý đến vị trí tập kết an toàn.

- Làm các nhiệm vụ khác khi được huy động.

4 . Các tổ chức Công đoàn, Thanh niên, các đơn vị trong trường (khu vực Long Biên, Mê Linh):

Căn cứ chức năng nhiệm vụ của mình để thực hiện phòng chống thiên tai liên hệ với ban chỉ đạo, phòng Tổ chức - Hành chính về địa điểm tập kết của bộ phận mình, thực hiện việc di chuyển tài sản, trang thiết bị, hồ sơ, chứng từ thuộc phạm vi bộ phận quản lý đến nơi an toàn, đề xuất các phương án theo nhiệm vụ được phân công.

Phòng Tài chính kế toán chuẩn bị kinh phí phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn.

Tham gia làm nhiệm vụ khác khi được huy động.

5. Đối với Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng và Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Phía Nam:

Căn cứ vào kế hoạch PCLB tại Long Biên, Mê Linh - Hà Nội để xây dựng kế hoạch PCLB cho đơn vị mình. Đồng thời thông báo kế hoạch về Trường trước ngày 25/5/2019.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn của trường Cao đẳng nghề Đường sắt. Hiệu trưởng yêu cầu các bộ phận trong toàn trường triển khai chu đáo, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong mùa mưa, bão năm 2019./.

Nơi nhận :

- BCH PCLB TCTĐSVN;
- BCHQS Quận Long Biên;
- CA Quận LB (Đội AN);
- ĐU (b/c);
- CĐ, TN phối hợp;
- Các đơn vị trong trường (Kvực LB, ML);
- Lưu: HCTC.



Phạm Văn Chánh