

Hà Nội, ngày 28 tháng 3 năm 2022

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC TỪ THÁNG 02/2022 - 3/2022
VÀ KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4/2022**

I. TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 02/2022 - 3/2022:

1. Công tác Đào tạo và giảng dạy.

1.1. Đào tạo chính quy:

Tổng số HSSV, HV các loại hình học tập khu vực Long Biên tại thời điểm tháng 2,3/2022 là: 467 HSSV, HV gồm: Cao đẳng 08 SV; Trung cấp: 295 HS; Sơ cấp: 164 HS.

- Kết quả thực hiện các công việc chính như sau:

- + Lập phương án tuyển sinh năm 2022 và triển khai tổ chức thực hiện;
- + Triển khai xây dựng chương trình BDNV năm 2022;
- + Tổng hợp nhu cầu đào tạo các công ty cổ phần ĐS và các Công ty có đường sắt chuyên dùng và triển khai tổ chức thực hiện
- + Xây dựng chương trình đào tạo Du lịch golf trình độ cao đẳng, trung cấp; xây dựng chương trình đào tạo Kỹ thuật viên golf trình độ trung cấp, sơ cấp
- + Phối hợp với Ban TCCB Tổng công ty ĐSVN tổng hợp nhu cầu đào tạo cho Công ty mẹ - Tổng công ty ĐSVN năm 2022

- Tổ chức khai giảng đào tạo mới các lớp:

- + Lớp: Sơ cấp Gác ghi ghép nối đầu máy toa xe cho Công ty tuyển than Cửa Ông-TKV (39HS)
- + Lớp: Sơ cấp Gác ghi ghép nối đầu máy toa xe cho Chi nhánh ga Đồng Đăng, Hà Lạng, Hà Lào, Hà Nội (17HS)

1.2. Các khoa:

1.2.1. Khoa Vận tải - Kinh tế:

- Kết quả các công việc chính:

- + Tổng số lớp: 5 lớp; Tổng số giờ giảng: 1440 giờ;
- + Giảng dạy theo tiến độ các lớp Trung cấp ĐHCTH K53-3/21, Trung cấp ĐHCTH Liên thông K53-1/21, Trung cấp ĐHCTH K53-2/21;

+ Phân công GV dạy: Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-1/22 (tại Cửa Ông), Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-2/22 (tại Đồng Đăng).

1.2.2. Khoa TTTH - Điện

- Kết quả các công việc chính:

- + Thực hiện 540 giờ dạy chính khóa.
- + Hoàn thành bộ đề thi trắc nghiệm Môn Hệ thống thông tin
- + Thi kết thúc 5 môn cho lớp trung cấp TTTH K53-2/20

- Công việc đang triển khai:

+ Giảng dạy các lớp cao đẳng thông tin tín hiệu đường sắt K14-1/21, trung cấp TTTH K53-2/20, lớp TC Lái tàu điện K2-1/21.

+ Chỉnh sửa tài liệu giảng dạy.

- Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

1.2.3. Khoa Đầu máy - Toa xe

+ Số lớp học: 4. Tổng số giờ đã thực hiện: 168,5 h. Lớp BDNV Kiến thức nền Đức K4-1/21 đã hoàn thành các môn Lý thuyết, đợi đi thực tập. Có 5 em bỏ học. Lớp Trung cấp lái tàu đường sắt K53-3/20 chuyển sang giai đoạn thực tập lái tàu. Học sinh đi học đảm bảo yêu cầu 5K, đảm bảo phòng dịch Covid-19

+ Giảng dạy bổ sung cho lớp trung cấp lái tàu điện K53-1/21.

+ Học sinh Trung cấp lái tàu K52-4/20 đã thi lại tốt nghiệp theo kế hoạch.

+ Rà soát chương trình đào tạo Khám chữa toa xe 3 tháng và Nghiệm thu KCS 2 tháng.

+ Xác định giá thiết bị phục vụ cho Dự án Trung tâm đăng kiểm đường sắt.

+ Bảo trì hệ thống Mô phỏng lái tàu.

- Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

1.2.4. Khoa cơ bản:

- Kết quả thực hiện công việc chính:

Số lớp: 0; Số giờ giảng của toàn khoa: 33,9 giờ. .

+ Hướng dẫn ôn tập tốt nghiệp Giáo dục chính trị các lớp: Trung cấp lái tàu K53-1/21, Trung cấp điều hành chạy tàu K53- 3/21, cao đẳng Thông tin tín hiệu K14-1/21

+ Giảng dạy tiếng anh chuyên ngành lớp Trung cấp điều hành chạy tàu liên thông K53-1/21

+ Coi thi, chấm thi tốt nghiệp các lớp Trung cấp, Cao đẳng.

- *Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị:* không

1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí:

- *Kết quả thực hiện công việc chính:*

+ Số lớp có: 01 Lớp Gác đường ngang.

+ Số giờ giảng: 60 giờ

+ Chính lí xong Chương trình BDNV cung trưởng Cầu – đường

- *Các công việc đang triển khai*

+ Xây dựng bộ đề thi sát hạch luật lệ định kỳ nghề tuàn, gác;

- *Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị:* không

2. Công tác HSSV; công tác CD, ĐTN và kiểm tra, giám sát

2.1. Công tác HSSV:

- *Kết quả thực hiện các công việc chính:*

+ Tổng số HSSV: 37 HSSV; số phòng có HSSV ở KTX: 8/12 phòng

+ Về an ninh trật tự: Các ca trực bình thường, an ninh trật tự tốt.

Các nhiệm vụ khác

+ Công tác giáo dục, tuyên truyền cho học sinh, sinh viên;

+ Trả hồ sơ HSSV cho lớp Sơ cấp GĐN K53-1/21 đã tốt nghiệp.

Công tác GVCN:

+ Tổng hợp báo cáo công tác GVCN

- Công tác phối hợp với các phòng, khoa quản lý, giáo dục HSSV.

- Công tác quản lý, giải quyết các chế độ chính sách cho HSSV.

- *Các vướng mắc, khó khăn:* Không

2.2. Công tác công Đoàn:

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức tốt Hội nghị NLĐ năm 2022.

- Thực hiện quyết toán công đoàn năm 2021.

- Thi trực tuyến cán bộ công đoàn giỏi vòng 2

- Thực hiện báo cáo quý 1/2022.

- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.

2.3. Công tác Đoàn thanh niên:

- Tổ chức Đại hội các chi đoàn ở cả ba khu vực;
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn 26-3.
- Tiếp tục chuẩn bị hồ sơ Đại hội Đoàn trường.

2.4. Kiểm định chất lượng Đào tạo.

- Kết quả thực hiện công tác/ sản phẩm chính.

+ Số lớp, giảng viên được kiểm tra, giám sát thường xuyên: 8 lớp (CĐ TTTH K14 - 1/21; TC TTTH K53-2/20; TC LT K53-1/21; TC LT K53-3/20; TC LT điện K2-1/21; TC ĐHCTH K53-3/21, TC ĐHCTLT K53-1/21, TC ĐHCT K53-2/21; Lớp Lái tàu điện bổ sung), không có tồn tại.

+ Số lượt môn học, mô đun thi trong tháng: Tổ chức thi 42 môn cho 10 lớp trong đó 8 lớp tại Long Biên, 1 lớp tại Đồng Đăng và 1 lớp tại Cửa Ông. Các lớp thi bình thường, kết quả thi bình thường. Không có tồn tại.

+ Tình hình chấp hành quy chế thi, kiểm tra: HS tham gia thi bình thường, vắng 01 lượt hs (Lớp TC Điều hành chạy tàu K53-2/21), không vi phạm nội quy.

+ Bảo đảm chất lượng: Chính lý 03 bộ quy trình, công cụ bảo đảm chất lượng. Xây dựng dự thảo Quy định về hồ sơ, sổ sách trong đào tạo trình độ sơ cấp, trung cấp và cao đẳng.

- Các vướng mắc, khó khăn, kiến nghị: Không

3. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB;

3.1. Phòng TCHC.

- Công tác TCCB-LĐ:

+ Hoàn thiện quy trình bổ nhiệm lại Giám đốc Trung tâm đào tạo KTNV ĐS Mê Linh; phó trưởng khoa Đầu máy - Toa xe. Bổ nhiệm mới Trưởng phòng TCHC, phó trưởng khoa VTKT, phó Giám đốc Trung tâm đào tạo KTNV ĐS Sài Gòn.

+ Tham mưu thủ tục cho NLĐ xin chấm dứt HĐLĐ và xin nghỉ không lương.

+ Tham mưu họp Hội đồng lương 6 tháng đầu năm 2022.

+ Làm thủ tục nâng lương theo quy định.

+ Tiếp tục phối hợp với BHXH Long Biên để thực hiện chi trả chế độ đối với người lao động bị nghỉ ốm (F0) vì Covid-19.

+ Phối hợp CĐ trường tổ chức tốt Hội nghị NLĐ năm 2022.

- Công tác thi đua khen thưởng: Thực hiện theo quy định.

- Công tác PCCC&CNCH:

+ Tham mưu xây dựng kế hoạch công tác Chính trị, quân sự; Công tác huấn luyện Tự vệ và triển khai huấn luyện Sĩ quan dự bị tại BCH QS Quận; Thực hiện xây dựng báo cáo theo quy định.

- Công tác Đảng:

+ Tham mưu thực hiện quy trình kiện toàn bổ sung 02 đồng chí vào BCH Đảng ủy trường.

+ Triển khai các kế hoạch kiểm tra, giám sát và báo cáo theo chỉ đạo của đảng ủy Trường.

- Công tác phục vụ: phục vụ theo nhiệm vụ.

- Công tác Y tế, VSMT: Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Chính phủ, TP Hà Nội, Cơ quan Y tế và địa phương

- Quân sự quốc phòng: Thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

- Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

3.2. Phòng Tài chính - Kế toán.

- Kết quả các công việc:

+ Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ trong năm 2021 và Quý 1/2022;

+ Tham mưu VB xin vay tạm ứng KP Quý 1/2022 gửi TCT;

+ Thực hiện các CV báo cáo, quyết toán năm tài chính 2021 với TCT và cơ quan quản lý Nhà nước.

- Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

3.3. Phòng QLTB&XD CB.

- Kết quả các công việc/sản phẩm chính:

+ Bàn giao khu KTX nhà A,B,C,D,E cho các đối tác;

+ Nhận 03 phòng Cty sáng tạo đỉnh cao trả lại;

+ Bàn giao phòng 16 tầng 1 cho Cty Kvin;

+ Bàn giao 06 phòng Nhà E cho Cty

+ Làm VB gửi Quận Long Biên về việc đề nghị sửa chữa khu cách ly tập trung;

+ Giám sát Bộ đội C74 mở và hàn cổng, rào khu nhà C;

- Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

4. Các Trung tâm:

4.1. Trung tâm Mê Linh:**- Kết quả các công việc/sản phẩm chính**

- Đón thực tập sinh Nhật bản tập trung đến học.
- Triển khai hoạt động xưởng nguội từ 01/03/2022.
- Phục vụ đoàn kiểm tra công tác PCCC của công an huyện Mê Linh (kiểm tra ngày 4/3/2022).

- Các vướng mắc, khó khăn: không

4.2. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:**Kết quả các công việc**

- Phối hợp với các đơn vị triển khai đào tạo lớp Trung cấp lái tàu điện K2/1-21, số lượng 53/55 (2 học sinh bỏ học). Đã đào tạo được 14/19 môn, modul.

- Duy trì hoạt động phục vụ trang thiết bị phòng học dạy trực tuyến, coi thi trắc nghiệm, đã thực hiện 41 lượt coi thi.

- Số giờ giảng dạy được 230 giờ.

- Công việc chưa hoàn thành: không

4.3. TT Tư vấn - Giáo dục nghề nghiệp:**- Kết quả các công việc/sản phẩm chính:**

- + Làm việc với 2 Công ty đối tác về hợp tác tuyển sinh, đào tạo XKLD;
- + Tổ chức 02 buổi phỏng vấn tuyển dụng online cho Lái tàu Đức;
- + Quản lý lớp lái tàu Đức K4-1/2021 học trực tiếp;
- + Quản lý khai thác KTX tại 449B Ngọc Lâm và phục vụ công tác sửa chữa các hạng mục bị hư hỏng tại trung tâm.

- Các vướng mắc, khó khăn: không.

II. CÁC CÔNG VIỆC CÒN TỒN ĐỌNG: không**III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4/2022:****1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:****1.1. Quản lý đào tạo**

- Đẩy mạnh công tác tuyển sinh năm 2022 theo các phương án đã được Hiệu trưởng phê duyệt

- Phối hợp với Ban TCCB Tổng công ty ĐSVN hoàn thiện kế hoạch giáo dục đào tạo cho Công ty mẹ - Tổng công ty ĐSVN năm 2022

- Hoàn thiện hồ sơ xin đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp các nghề: Du lịch golf; Kỹ thuật viên golf

- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị trong và ngoài ngành tổ chức các lớp đào tạo: chuyển đổi nghề, BDNV, An toàn VSLĐ ... theo kế hoạch các đơn vị đã đăng ký năm 2022

- Phối hợp phòng TC-KT và các Ban liên quan của Tổng công ty hoàn thiện kinh phí đào tạo năm 2022 cho Công ty mẹ-Tổng công ty ĐSVN ngay sau khi kế hoạch GDĐT được phê duyệt

Tổ chức khai giảng các lớp như sau:

- 03 Lớp: BDNV An toàn giao thông đường sắt tại 03 khu vực: Khu vực phía Bắc; Khu vực Miền trung; Khu vực Miền Nam

- 02 lớp BDNV bảo vệ cơ quan doanh nghiệp

- 02 lớp Lớp Huấn luyện quản lý và sử dụng công cụ hỗ trợ

- Lớp sơ cấp Gác đường ngang, cầu chung, hầm đường sắt cho Công ty CP đường sắt Hà Ninh

- Huấn luyện An toàn VSLĐ cho các đơn vị theo kế hoạch.

1.2. Các khoa:

- Khoa Vận tải - Kinh tế:

+ Giảng dạy theo tiến độ lớp Trung cấp ĐHCTH K53-3/21, Trung cấp ĐHCTH Liên thông K53-1/21, Trung cấp ĐHCTH K53-2/21, Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-1/22 (tại Cửa Ông), Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-2/22 (tại Đồng Đăng);

+ Xây dựng và gửi phòng Đào tạo 2 CTĐT Nghiệp vụ trước 11/4:

➤ GG,GNĐMTX lên Trưởng đồn 3 tháng;

➤ Trưởng đồn lên TBCT 6 tháng;

- Khoa Thông tin tin hiệu - Điện:

+ Làm đề thi trắc nghiệm môn Hệ thống thông tin hành khách.

+ Giảng dạy các lớp: Cao đẳng thông tin tin hiệu đường sắt K14-1/21, trung cấp TTTH K53-2/20.

- Khoa Đầu máy - Toa xe:

+ Giảng dạy theo kế hoạch đã duyệt. Việc thực tập của học sinh lớp BDNV kiến thức nền Đức K4-1/21 chờ Chi nhánh XNĐM Yên Viên tiếp nhận.

- Khoa Cơ bản:

- + Coi thi, chấm thi Tốt nghiệp lớp Trung cấp điều hành chạy tàu K53-3/21
- + Dạy lớp Trung cấp điều hành chạy tàu liên thông K53-1/21 theo kế hoạch.

- Khoa Công trình - Cơ khí:

- + Hoàn thành bộ đề thi sát hạch luật lệ định kỳ nghề tuần, gác gửi cho Công ty CPĐS Hà Ninh;
- + Giảng dạy lớp Vừa thi công vừa tổ chức chạy tàu cho Công ty CPĐS Yên Lào.

2. Công tác quản lý Giáo dục HSSV:

- + Quản lý, giáo dục, tuyên truyền cho học sinh, sinh viên chấp hành tốt về ATGT, duy trì tốt nội quy của Nhà trường và nề nếp học tập của HSSV.
- + Giải quyết các chế độ chính sách cho HSSV. Duy trì công tác QL&GD HSSV, quản lý KTX.
- + Phối hợp với GVCN xử lý kịp thời đối với những HSSV vi phạm.

3. Công tác công Đoàn:

- Triển khai tháng công nhân và tháng ATVSLĐ.
- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.

4. Công tác Đoàn thanh niên:

- Tổ chức Đại hội Đoàn trường.

5. Kiểm định chất lượng Đào tạo:

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đào tạo thường xuyên; tổ chức thi cho các lớp theo kế hoạch; thực hiện khảo sát đào tạo; hoàn thiện Quy định về hồ sơ, sổ sách trong đào tạo trình độ sơ cấp, trung cấp và cao đẳng; các công việc khác.

6. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB;

6.1. Phòng TCHC

- Công tác TCCB-LĐ:

- + Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ thực hiện quy trình kiện toàn bổ sung 02 ủy viên BCH Đảng ủy trường nhiệm kỳ 2020 - 2025.
- + Tiếp tục thực hiện kiện toàn bổ sung 02 ủy viên Hội đồng Trường nhiệm kỳ 2020 – 2025 sau khi có văn bản chấp thuận và chỉ đạo của cấp trên.
- + Tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng phụ trách Đào tạo sau khi có ý kiến chỉ đạo HĐT và văn bản của Tổng công ty ĐSVN.
- Phối hợp phòng Đào tạo thực hiện phương án tuyển sinh theo kế hoạch đã duyệt.

- **Công tác thi đua khen thưởng:** Thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

- **Quân sự quốc phòng:**

+ Tham mưu kiện toàn Ban chỉ huy QS trường, biên chế các chức danh tiểu đội Tự vệ

+ Tham mưu xây dựng kế hoạch QSQP theo chỉ đạo của TCT và BCH QS Quận.

- **Công tác PCCC&CNCH:**

+ Tham mưu xây dựng kế hoạch thực tập phương án PCCC và CNCH (quý 2/2022).

+ Tham mưu xây dựng và hoàn thiện Quy chế PCCC và CNCH (theo quy định mới).

- **Công tác Đảng:** thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Đảng ủy trường và công tác Văn phòng đảng ủy theo quy định.

- **Công tác phục vụ:** phục vụ theo nhiệm vụ.

- **Công tác Y tế, VSMT:** Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Chính phủ, TP Hà Nội, Cơ quan Y tế và địa phương.

6.2. Tài chính:

- Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ 2021 và Quý 1/2022;

- Phối hợp với Phòng ĐT tham mưu với cấp trên KH ĐT 2022;

- Tiếp thu góp ý và hoàn thiện dự thảo Hợp đồng ĐT 2022;

- Thực hiện các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên.

6.3. Phòng Quản lý TB&XDCB:

- Làm việc với Quận Long Biên nhận lại cơ sở vật chất khu cách ly (KTX nhà A, B, C, E, khu điều hành) khi bên Quận đã sửa chữa xong;

- Phối hợp tham mưu thanh lý, gia hạn, ký mới những hợp đồng liên kết, khai thác CSVC tại Long Biên & Mê Linh;

- Phối hợp chặt tĩa cảnh cây vương đường dây điện tại Long Biên trước mùa mưa bão (khi Hiệu trưởng phê duyệt);

- Tiếp tục thực hiện KH duy tu SCCXC năm 2022 phù hợp với tình hình kinh phí và nhu cầu thực tế.

7. Hoạt động của các Trung tâm.

7.1. Trung tâm Tư vấn Giáo dục nghề nghiệp

- Duy trì làm việc online với MEV.

- Duy trì, khai thác phòng học, KTX.

7.2. Trung tâm Mê Linh:

Làm việc với Cty TSD liên kết thuê nhà giảng đường 2 tầng.

7.3. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:

- Phối hợp với Công ty Hà Nội Metro, phòng đào tạo điều chỉnh kế hoạch đào tạo lớp Trung cấp lái tàu điện K2/1-21;

- Chỉnh sửa website, biên tập các baner phục vụ công tác tuyển sinh.

IV. KIẾN NGHỊ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC:

1. Kiến nghị:

1.1. Trung tâm Nghiên cứu và chuyển giao KHCN:

Xây dựng các chương trình đào tạo nghiệp vụ, chương trình đào tạo theo định hướng đặt hàng của các Ban quản lý dự án ĐSĐT.

1.2. Trung tâm Mê Linh:

Đề nghị nhà trường ban hành Quy chế cứu nạn, cứu hộ trong phòng cháy chữa cháy.

2. Khó khăn, vướng mắc: Không

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu, CTHĐT (để b/c)
- BQL website;
- Lưu: VT, TCHC.

PHỤ TRÁCH PHÒNG TCHC

Đặng Trung Kiên