

Hà Nội, ngày 03 tháng 01 năm 2023

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 12/2022
VÀ KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 01/2023**

I. TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 12/2022:

*** KIỂM ĐIỂM KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾT LUẬN CỦA HIỆU
TRƯỞNG GIAO:**

Trong tháng 12 năm 2022, trên cơ sở các nhiệm vụ đang thực hiện và nhiệm vụ đặt ra, các đơn vị trong trường đã tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao theo chức năng được phân công và chỉ đạo của lãnh đạo Trường.

1. Công tác Đào tạo và giảng dạy.

1.1. Đào tạo chính quy:

Tổng số HSSV, HV các loại hình học tập khu vực Long Biên tại thời điểm tháng 12/2022 là: 1.283 HSSV, HV bao gồm: Cao đẳng 08 SV; Trung cấp: 228 HS; Sơ cấp: 269 HS; BDNV: 6 HV Huấn luyện An toàn VSLĐ: 772 HV

Trong tháng 12/2022 tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch, thực hiện các phương án tuyển sinh năm 2022 theo phương án đã được duyệt.

Thống kê khối lượng đào tạo năm 2022 theo hợp đồng với Tổng công ty ĐSVN đạt 78,3% so với kế hoạch. Tuy nhiên số lượng tuyển sinh đào tạo mới ở trình độ Cao đẳng, Trung cấp, Sơ cấp rất thấp, có những nghề không tuyển được như: Tung cấp Công nghệ chế tạo và sửa chữa đầu máy...

Tổ chức thành công Hội thảo giải pháp tuyển sinh và nâng cáo chất lượng đào tạo.

Hoàn thiện hồ sơ thanh toán cho các tác giả biên soạn giáo trình đào tạo nghề Lái tàu điện.

Phối hợp Ban TCCB, Ban KHKD, phòng TCKT và các đơn vị rà soát khối lượng đào tạo năm 2022 cho Công ty mẹ Tổng công ty ĐSVN và làm các thủ tục nghiệm thu, quyết toán hợp đồng đào tạo với Tổng công ty năm 2022.

Phối hợp Ban TCCB Xây dựng xong dự thảo kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục nghề nghiệp giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn 2045.

Phối hợp Ban TCCB, Ban KHKD, phòng TCKT hoàn thiện dự thảo kế hoạch giáo dục đào tạo năm 2023 cho Công ty mẹ-Tổng công ty ĐSVN.

Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị trong và ngoài ngành tổ chức các lớp đào tạo: chuyển đổi nghề, BDNV, An toàn VSLĐ ... theo kế hoạch các đơn vị đã đăng ký năm 2022.

Trong tháng 12 tổ chức khai giảng các lớp như sau:

- lớp BDNV Vận hành cần trục: 06 HS
- Huấn luyện An toàn vệ sinh lao động: 772 HV

1.2. Các khoa:

1.2.1. Khoa Vận tải - Kinh tế:

- Tổng số lớp: 4 lớp; Tổng số giờ giảng: 554 giờ;
- Giảng dạy theo tiến độ lớp: Trung cấp ĐHCTH K53-2/21, Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-3/22, K55 Sơ cấp GG,GNĐMTX 1, K55 Sơ cấp GG,GNĐMTX 4;
- Dạy AT,VSLĐ Chi nhánh KTĐS Hà Lào.

1.2.2. Khoa TTTT - Điện

- Thực hiện 313 giờ dạy chính khóa.
- Giảng dạy lớp 14 CĐ TTTT, lớp K55 TCTTTTHĐS1.
- Xét thi đua và đánh giá viên chức cuối năm 2022.
- Phối hợp trung tâm NCKH&CGCN góp ý 3 dự thảo về tiêu chuẩn ĐS cho bộ GTVT.

Công việc đang triển khai:

- Nghiên cứu tài liệu, chương trình đào tạo

1.2.3. Khoa Đầu máy - Toa xe

- Số lớp học: 3. Tổng số giờ đã thực hiện: 339,3 h.
- Giảng dạy theo kế hoạch: lớp Lái tàu điện tại Phân hiệu CĐĐS phía Nam. hoạch, lớp Nghiệm thu toa xe tại Phân hiệu CĐ ĐS Đà Nẵng. Lớp K55TC LTĐS tại Long Biên. Lớp có 1 học sinh thôi học.
- Tham gia phản biện giáo trình nghề Lái tàu điện ĐSĐT.
- Triển khai thực tập cho lớp K53 TC LTĐS tại CNXNĐM Hà nội.
- Tham gia Hội nghị về công tác tuyển sinh và nâng cao chất lượng đào tạo, ngày 23/12/2023.

- Chuẩn bị giảng dạy lớp Sát hạch viên lái tàu .

1.2.4. Khoa cơ bản:

- Cử 02 GV tham gia hội nghị báo cáo viên Trung ương ngày 14/12/2022.
- Tăng cường sang phòng TCHC làm nhiệm vụ trực BV tháng 12 (Huyền , Linh, Thăng)
- Tham gia hội nghị trực tuyến học tập, quán triệt các nghị quyết hội nghị trung ương VI khoá XIII tại Tổng công ty ngày 5, 6/12/2022 (Huyền, Linh)
- Xây dựng kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng cấp trường theo phân công. Rà soát xây dựng mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu của khoa.

1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí:

- Số lớp có:
 - + 01 Lớp Vận hành cần trục (Hà Lạng);
 - + 01 Lớp AN toàn vệ sinh lao động (Metro Hà Nội)
- Số giờ giảng: 110 giờ
- Hoàn thành Xây dựng chương trình đào tạo lớp Vận hành cần trục

2. Công tác HSSV; công tác CD, ĐTN và kiểm tra, giám sát

2.1. Công tác HSSV:

- Tổng số HSSV ở KTX: 28 HSSV, HV; số phòng HSSV ở KTX: 6/12 phòng.
- Giáo dục, tuyên truyền tư tưởng chính trị cho học sinh, sinh viên.
- Giải quyết cho HS xin nghỉ phép; xác nhận các chế độ chính sách cho HSSV...
- Kiểm tra nề nếp học tập của HSSV.
- Phối hợp với phòng TC-KT, thu tiền điện, tiền nội trú của HSSV.
- Quản lý hồ sơ HSSV, trả hồ sơ HSSV các lớp TC, SC đã tốt nghiệp.
- Quản lý HSSV ra vào KTX.
- Kỷ luật: Xóa tên HSSV khỏi danh sách lớp 07 HS
- Công tác GVCN:
 - + Tổng hợp báo cáo công tác GVCN.
 - + Phối hợp với GVCN, giáo dục học sinh sinh viên.

Các công việc đang triển khai:

- Phối hợp GVCN, theo dõi HSSV học tập.

- Quản lý, giáo dục, tuyên truyền HSSV thực hiện tốt nề nếp học tập, Nội quy Nhà trường.

- Quản lý HSSV ở KTX.

- Phối hợp phòng TC-KT đôn đốc HSSV nộp tiền nội trú, học phí.

2.2. Công tác Công Đoàn:

- Triển khai công tác đánh giá công đoàn và thi đua khen thưởng công đoàn năm 2022. Công đoàn được công nhận Hoàn thành Tốt nhiệm vụ

- Xây dựng ban hành kế hoạch Đại Hội công đoàn.

- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.

2.3. Công tác Đoàn thanh niên:

- Thực hiện đăng ký rèn luyện Đoàn viên năm 2023 trên phần mềm quản lý đoàn viên.

- Phối hợp với cụm sinh hoạt thanh niên khu vực Hà Nội 3 tổ chức ngày cùng hành động, dọn dẹp vệ sinh khu vực đường sắt chào mừng thành công của Đại hội Đoàn toàn quốc nhiệm kỳ 2022-2027.

- Bình xét thi đua, khen thưởng cho Đoàn viên các chi đoàn.

- Xây dựng kế hoạch hội thi gói bánh chưng tết cho cán bộ công nhân viên trong trường.

2.4. Kiểm định chất lượng Đào tạo.

- Số lớp, giảng viên được kiểm tra, giám sát thường xuyên: 5 lớp (1 lớp CĐ TTTH; 03 TC: K53ĐHCT2, K55TTTH1, K55LT1; 01 lớp SC: K55GG). Các lớp học tập bình thường.

- Số lượt môn học, mô-đun thi: 14 môn cho 6 lớp. Kết quả: 02 môn thi lớp K55-TC LT1 kết quả thấp (Dung sai lắp ghép đạt 1/7; Vẽ kỹ thuật đạt 3/6) do HS chưa chịu khó học tập (ý kiến của GV giảng dạy).

- Làm báo cáo cơ quan QLNN, TCT về GDNN; xây dựng KH và tổ chức thực hiện cải tiến hệ thống BĐCL 2023.

3. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XD CB;

3.1. Phòng TCHC.

Công tác TCCB-LĐ:

- Tham mưu thực hiện công tác bổ nhiệm lại Trưởng phòng QLTB&XD CB.

- Tham mưu tổ chức đánh giá, xếp loại Người quản lý, Lao động quản lý năm 2022 theo văn bản số 3460/ĐS-TCCB ngày 02/11/2022 của TCT ĐSVN (hạn 15/01/2023).

Công tác thi đua khen thưởng:

- Tham mưu tổ chức họp bình xét thi đua cuối năm 2022.

Quân sự quốc phòng:

- Tham mưu và báo cáo công tác QSQP theo chỉ đạo của TCT và BCH QS Quận.

Công tác PCCC&CNCH:

- Thực hiện theo nhiệm vụ được giao.

Công tác Đảng: thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Đảng ủy trường và công tác Văn phòng đảng ủy theo quy định.

- Tham mưu văn bản báo cáo xếp loại tổ chức Đảng và đảng viên năm 2022 theo kế hoạch của Đảng ủy trường và chỉ đạo của Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN tại văn bản số 217-CV/ĐU ngày 13 tháng 10 năm 2022 (trước 10/12).

Công tác ANTT và phục vụ: duy trì thường trực bảo vệ và phục vụ theo nhiệm vụ.

Công tác Y tế, VSMT:

- Thực hiện theo nhiệm vụ.

3.2. Phòng Tài chính - Kế toán.

- Đôn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ trong Quý 3+4/2022;

- Phối hợp với Phòng Đào tạo chuẩn bị hồ sơ tài liệu nghiệm thu 4 Quý HĐĐT 2022 với TCT; đã xuất hóa đơn HĐĐT 2022;

- Thực hiện công tác kiểm kê theo KH;

- Chuẩn bị các số liệu, tài liệu và thực hiện các báo cáo theo yêu cầu của cấp trên;

3.3. Phòng QLTB&XD

- Xử lý đoạn tường rào sắp đổ đầu KTX nhà A ;

- Lập Kế hoạch đầu tư phát triển sử dụng vốn của công ty mẹ TCTĐSVN năm 2023

- Chính sửa dự toán nguồn đối ứng, dự án Hỗ trợ kỹ thuật, tăng cường năng lực đào tạo ĐSĐT theo yêu cầu của Ban QLĐT&XD;

- Tiếp tục thực hiện KH duy tu SCCXC năm 2022 phù hợp với tình hình kinh phí và nhu cầu thực tế.

4. Các Trung tâm:

4.1. Trung tâm Mê Linh:

- Làm việc với các đối tác, đề xuất mở rộng liên kết khai thác mặt bằng.

Các công việc đang triển khai:

- Trang bị bình bọt, tiêu lệnh PCCC.

- Sửa chữa máy bơm chạy xăng PCCC

4.2. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCHN:

- Tham gia giảng dạy ATVSLĐ cho 624 nhân sự Công ty TNHH MTV Đường sắt đô thị Hà Nội

- Dự án đào tạo line 1 Bến Thành Suối Tiên: Lớp trung cấp lái tàu điện line 1 Bến thành Suối Tiên đã đào tạo 17/19 môn học modul kết thúc đào tạo các môn học modul tại Trung tâm đào tạo Sài Gòn, chuẩn bị dự kiến ra Hà Nội học môn thực tập cơ bản, thực tập sản xuất cuối tháng 2/2023.

- Dự án hỗ trợ kỹ thuật: Đã phối hợp với (JET) Đoàn chuyên gia xây dựng kế hoạch quý I/2023

4.3. TT Tư vấn - Giáo dục nghề nghiệp:

- Truyền thông tuyển sinh, tuyển dụng, các hoạt động của trường trên mạng xã hội;

- Kết nối hợp tác tuyển sinh giữa Trường với Trung tâm dịch vụ việc làm thuộc Sở LĐTBXH Yên Bái;

- Công tác chuẩn bị và tham gia Hội nghị gắn kết giáo dục thủ đô (11/12), Tư vấn tuyển sinh cho bộ đội xuất ngũ năm 2022 (24/12);

- Phục vụ công tác kiểm kê tài sản tại TT

- Quản lý, phục vụ, vệ sinh, khai thác KTX và phòng học tại trung tâm

5. Tổ An toàn vệ sinh viên:

- Các đơn vị cơ bản thực hiện tốt công tác an toàn vệ sinh lao động. Đôn đốc nhắc nhở GV, HSSV thực hiện bảo hộ lao động, đồng phục học tập; đôn đốc các đơn vị thực hiện công tác vệ sinh môi trường.

- Các đơn vị cơ bản đã khắc phục các kiến nghị của Tổ (rò rỉ bể nước KTX đã được khắc phục...).

II. CÁC CÔNG VIỆC CÒN TỒN ĐONG:

1. Phòng Đào tạo

Trong tháng 12/2022 chưa tổ chức được lớp: Sát hạch viên lái tàu (do Cục đường sắt chưa có kế hoạch khai giảng)

III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 01/2023:

1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:

1.1. Quản lý đào tạo

Lập kế hoạch đi khảo sát và chúc tết các bạn hàng trong và ngoài ngành đường sắt.

Phối hợp Ban TCCB, Ban KHKD, phòng TCKT hoàn thiện kế hoạch giáo dục đào tạo năm 2023 cho Công ty mẹ-Tổng công ty ĐSVN .

Xây dựng hoàn thiện kế hoạch giáo dục đào tạo năm 2023 trong toàn trường

Tiếp tục phối hợp Ban TCCB hoàn thiện kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục nghề nghiệp giai đoạn 2021-2030 và tầm nhìn 2045.

Làm việc với Công ty TNHH gang thép Hưng nghiệp Fomosa Hà Tĩnh về kế hoạch mở lớp đào tạo TC Lái tàu đường sắt.

1.2. Các khoa:

1.2.1. Khoa Vận tải - Kinh tế:

- Giảng dạy theo tiến độ lớp: Trung cấp ĐHCTH K53-2/21, K55 Sơ cấp GG,GNĐMTX 1; K55 Sơ cấp GG,GNĐMTX 4;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

1.2.2. Khoa Thông tin tín hiệu - Điện:

- Thực hiện công việc theo kế hoạch.

- Giảng dạy lớp: Cao đẳng thông tin tín hiệu đường sắt K14-1/21

- Giảng dạy lớp K55 TCTTTHĐS1.

- Phối hợp với các đơn vị cho HSSV về nghỉ tết an toàn

1.2.3. Khoa Đầu máy - Toa xe:

- Giảng dạy theo kế hoạch đã duyệt

- Bố trí giảng viên tham dự lớp bồi dưỡng chuyển đổi Lái tàu sang lái đầu máy D20E, và lớp Chỉnh bị đầu máy D20E, học tập tại Chi nhánh Xí nghiệp đầu máy Đà Nẵng.

1.2.4. Khoa Cơ bản:

- Tiếp tục tăng cường làm nhiệm vụ trực BV

- Thực hiện nhiệm vụ khác của Trường.

1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí:

- Giảng dạy lớp Vận hành cần trục
- Hướng dẫn thực tập và tổ chức thi lớp: Lái phương tiện chuyên dùng ĐS;
- Giảng dạy môn An toàn lao động cho các lớp ở trường khi được phân công

2. Công tác quản lý Giáo dục HSSV:

- Quản lý, giáo dục, tuyên truyền cho học sinh, sinh viên thực hiện tốt Nội quy của Nhà trường, nề nếp học tập; duy trì giáo dục chính trị tư tưởng HSSV.
- Giải quyết các chế độ chính sách cho HSSV.
- Duy trì tốt công tác quản lý HSSV, quản lý học sinh nội trú.
- Phối hợp với phòng KĐCL, GVCN trong công tác kiểm tra nề nếp học tập của HSSV.

3. Công tác Công Đoàn:

- Triển khai Đại hội/Hội nghị công đoàn bộ phận/tổ công đoàn
 - Quyết toán năm 2022.
 - Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.
 - Phối hợp với chuyên môn xây dựng và triển khai Hội nghị NLĐ các đơn vị
- Phối hợp chăm lo Tết cho đoàn viên, NLĐ.

4. Công tác Đoàn thanh niên:

- Tổ chức Hội thi gói bánh chưng ngày tết
- Tổng kết hoạt động Đoàn – phong trào TTN năm 2022

5. Kiểm định chất lượng Đào tạo:

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đào tạo thường xuyên; tổ chức thi cho các lớp theo kế hoạch; thực hiện kế hoạch cải tiến tiến HTBĐCL năm 2023; công tác ATVSV, các công việc khác.

6. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB;

6.1. Phòng TCHC

Công tác TCCB-LĐ:

- Phối hợp với các đơn vị thực hiện tốt công tác phục vụ và chuẩn bị Tết Nguyên Đán Quý Mão 2023 (Liên hoan tất niên, Gặp mặt đầu Xuân....).
- Rà soát và ra thông báo đối với Người lao động nghỉ hưu năm 2023.

Công tác thi đua khen thưởng:

- Tham mưu tổ chức họp bình xét thi đua cuối năm 2022 và báo cáo theo QĐ.

Quân sự quốc phòng:

- Tham mưu và báo cáo công tác QSQP theo chỉ đạo của TCT và BCH QS Quận.

Công tác PCCC&CNCH:

- Thực hiện theo nhiệm vụ được giao.

Công tác Đảng: thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Đảng ủy trường và công tác Văn phòng đảng ủy theo quy định.

- Tham mưu văn bản báo cáo xếp loại tổ chức Đảng và đảng viên năm 2022 theo kế hoạch của Đảng ủy trường và chỉ đạo của Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN tại văn bản số 217-CV/ĐU ngày 13 tháng 10 năm 2022 (trước 10/12).

Công tác ANTT và phục vụ: tăng cường công tác đảm bảo ANTT, duy trì thường trực bảo vệ và phục vụ theo nhiệm vụ.

Công tác Y tế, VSMT:

- Thực hiện theo nhiệm vụ.

6.2. Tài chính - Kế toán:

- Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ Quý 3+4/2022 + Quý 1/2023;

- Phối hợp với Phòng Đào tạo và các Ban chuyên môn hoàn thiện hồ sơ thanh lý HĐĐT 2022 với TCT;

- Tập hợp số liệu thu chi các đơn vị gửi về + số lượng đào tạo cho TCT (dự kiến);

- Thực hiện các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên;

6.3. Phòng Quản lý TB&XDCB:

- Kiểm tra toàn bộ hệ thống điện nước trước khi nghỉ Tết

- Thực hiện các bước tiếp theo dự án Hỗ trợ kỹ thuật, tăng cường năng lực đào tạo ĐSĐT (Khi TCT phê duyệt dự toán phân vốn đối ứng);

- Thực hiện KH duy tu SCCXC năm 2023 phù hợp với tình hình kinh phí và nhu cầu thực tế;

- Thực hiện các công việc khác khi Hiệu trưởng yêu cầu.

7. Hoạt động của các Trung tâm.

7.1. Trung tâm Tư vấn Giáo dục nghề nghiệp

- Duy trì quản lý, khai thác, tổ chức phòng học, phòng ở .

- Các hoạt động chuẩn bị và nghỉ Tết Nguyên Đán.

7.2. Trung tâm Mê Linh:

- Chúc Tết UBND xã Kim Hoa, CA huyện Mê Linh,
- Bố trí trực an ninh dịp nghỉ Tết

7.3. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:

- Phối hợp với ban quản lý dự án, công ty TNHH MTV Đường sắt đô thị TP Hồ Minh, Phòng đào tạo, đơn vị có liên quan triển khai mở các lớp của dự án Line1 TP Hồ Chí Minh (dự kiến khai giảng đầu tháng 3/2023)

+ Lớp Trung cấp lái tàu điện (mới): 05 học viên

+ Lớp Điều độ: 21 học viên

+ Lớp trưởng ga: 10 học viên

- Phối hợp với Phòng đào tạo, các đơn vị có liên chuẩn bị chỗ ở, quan đón học viên Lớp Trung Cấp lái tàu điện K1-1PN/20 từ TP Hồ Chí Minh ra Hà Nội học.

- Phối hợp với (JET) Đoàn chuyên gia JICA, Ban triển khai kế hoạch quý I/2023 dự án hỗ trợ kỹ thuật.

8. Tổ An toàn Vệ sinh viên:

- Thực hiện kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện công tác ATVSLĐ theo quy định.

IV. KIẾN NGHỊ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC:

1. Kiến nghị Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:

Chuẩn bị chỗ ở, trang bị thiết bị tối thiểu ký túc xá, cho 58 học viên (57 học viên nam, 1 học viên nữ) lớp Trung cấp lái tàu điện K1-1PN/20, thụ hưởng theo Hợp đồng đào tạo, dự kiến từ 20/2/2023, thời gian ở 5,5 tháng.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu, CTHĐT (để b/c)
- BQL website;
- Lưu: VT, TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TCHC



Đặng Trung Kiên