

KẾ HOẠCH

Tham gia Ngày hội gắn kết GDNN Thủ đô với thị trường lao động năm 2023

Căn cứ kế hoạch số 1162/KH-SLĐTBXH ngày 28/03/2023 của Sở LĐTB&XH Hà Nội về việc Tổ chức Ngày hội gắn kết giáo dục nghề nghiệp Thủ đô với thị trường lao động năm 2023;

Căn cứ công văn số 171/CĐĐS-ĐT ngày 29/3/2023 của Trường Cao đẳng Đường sắt về việc đăng ký gian hàng và tham gia Ngày hội gắn kết giáo dục nghề nghiệp Thủ đô với thị trường lao động năm 2023;

Để phục vụ công tác chuẩn bị gian hàng và tham gia Ngày hội gắn kết giáo dục nghề nghiệp Thủ đô với thị trường lao động năm 2023. Hiệu trưởng duyệt kế hoạch và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ chức, cá nhân như sau:

1. Thời gian, địa điểm và thành phần tham gia

1.1. Hình thức, thời gian và địa điểm

- Hình thức: Trực tiếp
- Thời gian tham gia chính thức: Chủ nhật, ngày 14/5/2023. Công tác chuẩn bị trang trí gian hàng: Thứ 7, ngày 13/5/2023.
- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa thông tin và Thể thao quận Long Biên, Tp. Hà Nội.

1.2. Thành phần

STT	Họ tên	Đơn vị công tác	Ghi chú
1	Trương Trọng Vương	Phó Hiệu trưởng	
2	Đặng Thanh Phương	Trung tâm TVGNNN	
3	Lê Thị Thúy Vân	nt	
4	Nguyễn Minh Tuấn	Phòng Đào tạo	
5	Trần Thùy Giang	nt	
6	Lê Đức Tiến	Trung tâm NC&CGKHCN	GVCN
7	01 nhân viên lái xe	Phòng Tổ chức – Hành chính	
8	10 học sinh	Lớp TC-Lái tàu điện K1-1/PN20	Có danh sách kèm theo

2. Công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện

2.1. Phòng Đào tạo

- Phối hợp với Trung tâm TVGDNN chuẩn bị: nội dung in bạt, thông báo tuyển sinh, hoạt động ký kết giữa cơ sở GDNN với doanh nghiệp, trang trí gian hàng tư vấn;

- Chuẩn bị: in bạt gian hàng + standee, văn phòng phẩm trang trí gian hàng, bàn, ghế, ô điện, khăn trải bàn, nước uống....

- Lập dự toán kinh phí chuẩn bị, tham gia Hội nghị trình Hiệu trưởng duyệt.

- Cử CBGV trực tiếp tham gia tư vấn, hướng nghiệp các ngành nghề đào tạo năm 2023.

2.2. Trung tâm TVGDNN

- Phối hợp với phòng Đào tạo chuẩn bị: nội dung in bạt, thông báo tuyển sinh, trang trí gian hàng tư vấn;

- Phối hợp với Chi nhánh KTĐS Hà Thái Hải chuẩn bị tài liệu tuyển dụng, tư vấn việc làm cho người lao động, sinh viên, tham gia ký kết hợp tác tại Hội nghị;

- Cử CBCV trực tiếp tham gia tư vấn, tuyển sinh, hướng nghiệp các ngành nghề đào tạo năm 2022;

2.3. Trung tâm NC&CGKHCN

- Tạo điều kiện để giáo viên chủ nhiệm lớp TC-Lái tàu điện K1-1/PN20 tham gia quản lý HSSV và hỗ trợ trang trí gian hàng, tư vấn hướng nghiệp;

- GVCN lập danh sách 10 học sinh lớp TC-Lái tàu điện K1-1/PN20 tham gia ngày hội.

2.4. Phòng Tổ chức-Hành chính

- Bố trí xe 7 chỗ đưa đón CB, GV, HSSV chuẩn bị và tham gia Hội nghị ngày 13, 14/5/2023 (Thứ 7, Chủ nhật);

- Photô thông báo tuyển sinh.

2.5. Phòng Tài chính-Kế toán

Chuẩn bị kinh phí cho đoàn công tác tham gia Hội nghị.

Đề tập trung cho công tác Tư vấn tuyển sinh năm 2023, đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các phòng: TCKT; TCHC (th/h);
- Trung tâm TVGDNN, NC&CGKHCN (th/h);
- Lưu: VT, ĐT.



KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Trương Trọng Vương