

**ĐẢNG BỘ TỔNG CÔNG TY  
ĐƯỜNG SẮT VIỆT NAM  
ĐẢNG ỦY TRƯỞNG CAO  
ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*Hà Nội, ngày 08 tháng 7 năm 2025*

\*  
Số 01 - QC/ĐU

## **QUY CHẾ**

**Làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ trường Cao đẳng Đường sắt  
Khóa XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030**

- Căn cứ Điều lệ Đảng và Quy định thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 48 -QB/TW ngày 20 tháng 12 năm 2021 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ của Đảng bộ, chi bộ cơ sở trong doanh nghiệp Nhà nước.
- Căn cứ Công văn số 7619-CV/BTCTW, ngày 30/12/2024 của Ban Tổ chức Trung ương; Công văn số 802 -CV/ĐU, ngày 24/3/2025 của Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN về việc hướng dẫn khung Quy chế làm việc mẫu của cấp ủy cơ sở;
- Căn cứ Quyết định số 550-QĐ/ĐU ngày 3 tháng 6 năm 2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN về việc chuẩn y Ban chấp hành Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030;
- Căn cứ Nghị quyết Đại hội đảng bộ trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030;

Ban Chấp hành Đảng bộ trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030 (sau đây gọi tắt là Đảng ủy) ban hành Quy chế làm việc như sau:

### **Chương I**

## **NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ, BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY TRƯỞNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT**

### **Điều 1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chấp hành**

Ban Chấp hành Đảng bộ (BCH) Trường Cao đẳng Đường sắt (Trường) là cơ quan lãnh đạo cao nhất của Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt, Khóa XVIII giữa hai kỳ Đại hội. Ban Chấp hành có những nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

### *1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn*

- Lãnh đạo xây dựng và thực hiện có hiệu quả chiến lược phát triển dài hạn, trung hạn, kế hoạch hằng năm của Trường. Lãnh đạo sắp xếp, đổi mới, cơ cấu lại các đơn vị, công tác đổi mới khoa học - công nghệ, công tác bảo vệ môi trường, phát triển nguồn nhân lực; thực hiện các nhiệm vụ đối với Nhà nước, Tổng công ty Đường sắt Việt Nam (ĐSVN); thực hiện chế độ, chính sách đối với người lao động và nâng cao hiệu quả hoạt động theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước

- Lãnh đạo xây dựng, thực hiện Điều lệ trường, thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên, giảng viên và người lao động trong Nhà trường; tạo điều kiện để người lao động tham gia quản lý theo phân cấp, thi đua thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo đảng viên và quần chúng giám sát hoạt động của Trường theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Lãnh đạo Trường thực hiện trách nhiệm xã hội, nhiệm vụ quốc phòng toàn dân, xây dựng lực lượng tự vệ vững mạnh, giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, bảo vệ nội bộ, bảo vệ tài sản của Nhà nước, tài sản của Tổng công ty và của Trường.

- Báo cáo, đề xuất với cấp ủy cấp trên và các cơ quan, tổ chức có liên quan những vấn đề cần thiết nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm cho Trường ổn định, phát triển, hoàn thành nhiệm vụ chính trị và các nội dung công tác khác.

### *2. Lãnh đạo công tác chính trị, tư tưởng*

- Thường xuyên giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, lãnh đạo việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; phát huy truyền thống yêu nước, nâng cao ý thức giác ngộ giai cấp, lý tưởng xã hội chủ nghĩa, xây dựng tinh thần làm chủ, ý thức cần kiệm, tăng cường đoàn kết, thống nhất nội bộ; thường xuyên quan tâm, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, giảng viên, người lao động trong Trường, kịp thời giải quyết những vấn đề phát sinh và báo cáo lên cấp trên theo thẩm quyền.

- Tuyên truyền, vận động làm cho cán bộ, đảng viên, giảng viên, người lao động hiểu và chấp hành đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của cấp ủy cấp trên, của Đảng ủy Tổng công ty

ĐSVN và nội quy, quy chế của Trường bảo đảm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; động viên cán bộ, giảng viên, nhân viên, người lao động tích cực học tập nâng cao trình độ về mọi mặt, rèn luyện bản lĩnh chính trị vững vàng, kiên định lập trường giai cấp công nhân, có ý thức tổ chức kỷ luật và tác phong công nghiệp.

- Lãnh đạo thực hiện trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý; chủ động phát hiện, ngăn chặn và kiên quyết đấu tranh chống các quan điểm sai trái, thù địch, chủ nghĩa cá nhân, những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ.

### *3. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ*

- Lãnh đạo và thực hiện công tác tổ chức, cán bộ bảo đảm đúng quy định và thẩm quyền được giao; nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng, giới thiệu cán bộ ứng cử, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật cán bộ và thực hiện chính sách cán bộ đảm bảo tiêu chuẩn, quy trình, quy định theo phân cấp quản lý tổ chức cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử do BCH Đảng bộ Trường ban hành.

- Lãnh đạo xây dựng, ban hành quy chế, quy định cụ thể hoá về công tác tổ chức, cán bộ theo đúng chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Điều lệ Trường.

- Đề xuất với Đảng ủy Tổng công ty xem xét, quyết định những vấn đề về tổ chức, cán bộ thuộc thẩm quyền của Đảng ủy Tổng công ty.

### *4. Lãnh đạo xây dựng tổ chức Đảng*

- Đề ra chủ trương, nhiệm vụ, biện pháp xây dựng đảng bộ, chi bộ trong sạch, vững mạnh; nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức cơ sở đảng và đội ngũ đảng viên. Thực hiện đúng nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện có nền nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng, nhất là sinh hoạt chi bộ, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu. Lãnh đạo, thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức đảng đồng bộ, phù hợp với mô hình, tổ chức bộ máy của Trường.

- Đảng ủy Trường xây dựng kế hoạch, biện pháp quản lý đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên học tập nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu, thực

hiện tốt các nhiệm vụ được giao; thực hiện việc giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú. Biểu dương, khen thưởng kịp thời tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên có thành tích xuất sắc.

- Làm tốt công tác tạo nguồn, phát triển đảng viên, bảo đảm về tiêu chuẩn và quy trình, chú trọng đối tượng là đoàn viên thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, đoàn viên công đoàn, những quần chúng ưu tú, giỏi về chuyên môn, nghiệp vụ.

- Xây dựng cấp ủy có đủ phẩm chất, năng lực, hoạt động có hiệu quả, tiêu biểu cho đảng bộ được đảng viên và quần chúng tín nhiệm; thường xuyên bồi dưỡng nâng cao năng lực lãnh đạo, kỹ năng và nghiệp vụ công tác đảng cho cấp ủy viên trong doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm chủ trương Bí thư đảng ủy đồng thời là Hiệu trưởng; cấp ủy viên cơ bản được phân công đảm nhận vị trí lãnh đạo, quản lý, cấp ủy phân công cấp ủy viên phụ trách các mặt công tác xây dựng Đảng trong đơn vị.

- Định kỳ hằng năm, cấp ủy tổ chức để quần chúng tham gia góp ý về sự lãnh đạo của tổ chức đảng và vai trò tiên phong, gương mẫu của đảng viên, nhất là người đứng đầu cấp ủy.

#### *5. Lãnh đạo công tác kiểm tra, giám sát*

- Đảng ủy Trường lãnh đạo và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định của Điều lệ Đảng và quy định, hướng dẫn của Trung ương, của cấp ủy, ủy ban kiểm tra cấp trên.

- Chủ động đấu tranh, ngăn chặn, phát hiện và xử lý kịp thời những biểu hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, vi phạm kỷ luật đảng, pháp luật của Nhà nước, điều lệ và nội quy, quy chế của Trường.

- Xem xét thi hành kỷ luật đảng đối với tổ chức đảng, đảng viên vi phạm bảo đảm công minh, chính xác, kịp thời theo quy định.

#### *6. Lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội*

- Lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện tốt vai trò đại diện, phát huy quyền làm chủ, tạo điều kiện cho người lao động tham gia quản lý doanh nghiệp, thi đua thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao; xây dựng và phát triển tổ chức vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo luật định và điều lệ của mỗi tổ chức.

- Lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội tham gia xây dựng, bảo vệ và chấp hành tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Điều lệ và nội quy, quy chế của Trường.

- Đảng ủy Trường phân công cấp ủy viên phụ trách các tổ chức chính trị - xã hội trong Trường; định kỳ (6 tháng, 1 năm), hoặc khi cần thiết, làm việc với các tổ chức chính trị - xã hội để nắm tình hình, chỉ đạo hoạt động và tạo điều kiện cho các tổ chức thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

7. *Quyền hạn của Đảng ủy Trường:* Thực hiện các quyền của cấp ủy của tổ chức cơ sở đảng theo Điều lệ Đảng; Quy định thi hành Điều lệ Đảng; Hướng dẫn một số vấn đề cụ thể về thi hành Điều lệ Đảng và các quy định của Trung ương, Đảng ủy Tổng công ty.

8. *Trách nhiệm của Đảng ủy Trường:* chịu trách nhiệm trước Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN, trước Đảng bộ Trường về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của mình; chịu trách nhiệm về công tác lãnh đạo đối với kết quả hoạt động của Nhà trường.

## **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Thường vụ Đảng ủy**

1. Thay mặt Đảng ủy chỉ đạo, giải quyết những công việc thường xuyên của Đảng ủy, những vấn đề đột xuất phát sinh giữa hai kỳ họp Đảng ủy. Thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo của cấp trên, theo quy chế làm việc và nhiệm vụ được Đảng ủy ủy quyền và chịu trách nhiệm trước Đảng ủy về các nhiệm vụ đó.

2. Quyết định chương trình làm việc của Ban Thường vụ Đảng ủy; tham mưu Đảng ủy thảo luận, thống nhất phân công công tác đối với Đảng ủy viên, ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy.

3. Triệu tập các cuộc họp thường kỳ của Đảng ủy, báo cáo tình hình và đề xuất chủ trương chỉ đạo tiếp theo, chỉ đạo chuẩn bị nội dung, chương trình, báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết, kết luận trình hội nghị BCH Đảng bộ về những vấn đề thuộc thẩm quyền của cấp ủy. Chủ động đề xuất những vấn đề lớn, quan trọng của Nhà trường trình BCH xem xét, quyết định.

4. Thay mặt Đảng ủy lãnh đạo, chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật Đảng theo Quy định, hướng dẫn của Trung ương và cấp ủy cấp trên; đại hội của các chi bộ trực thuộc; chỉ đạo đại hội của các tổ chức chính trị - xã hội ở quan, đơn vị.

5. Đề xuất và thực hiện các nội dung Quy chế phối hợp công tác giữa cấp ủy và Hiệu trưởng Trường.

### **Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Đảng ủy**

Thường trực đảng ủy, gồm: Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Giúp Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo việc xây dựng chương trình làm việc định kỳ, toàn khóa và Quy chế làm việc của Đảng ủy.
2. Thay mặt Ban Thường vụ Đảng ủy, giải quyết công việc hằng ngày của Đảng ủy; chỉ đạo kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, Nghị quyết, Chỉ thị, kết luận của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và của cấp trên; quản lý tài chính của Đảng bộ.
3. Chỉ đạo phối hợp hoạt động giữa các tổ chức chính trị - xã hội ở cơ quan, đơn vị trong việc quán triệt, cụ thể hóa, tổ chức thực hiện và kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc thực hiện các chủ trương, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng ủy và của cấp ủy cấp trên.

## **Chương II**

### **NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÁ NHÂN**

#### **Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Ban Chấp hành.**

1. Tham gia lãnh đạo tập thể của Đảng ủy, thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Điều lệ Đảng và Quy chế này; chịu trách nhiệm trước Đảng ủy về lĩnh vực được phân công phụ trách và nhiệm vụ được giao.
2. Chấp hành nghiêm sự phân công, điều động của Đảng ủy hoặc cơ quan có thẩm quyền. Tham gia vào các nhóm chuyên đề theo quyết định của Đảng ủy và Ban Thường vụ Đảng ủy, có trách nhiệm tham gia xây dựng các tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh ở địa phương, đơn vị mình sinh hoạt hoặc được phân công phụ trách.
3. Có trách nhiệm cùng Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy kiểm tra, giám sát và chỉ đạo việc thi hành Nghị quyết của Đảng ủy về lĩnh vực công tác được phân công.
4. Tham gia đầy đủ các kỳ họp của Đảng ủy, thảo luận và biểu quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của Đảng ủy; được bảo lưu ý kiến nhưng phải chấp hành nghị quyết đã thông qua.
5. Tuyệt đối tuân thủ các nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt Đảng.

### **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy**

Cùng với việc thực hiện nội dung được quy định tại Điều 4, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc kiểm tra, giám sát giải quyết những công việc và chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy về tổ chức, thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực, cơ quan được phân công phụ trách.

2. Tham gia vào sự lãnh đạo, chỉ đạo của tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy. Chủ động đề xuất với Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy các chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện về lĩnh vực công tác được phân công phụ trách và những vấn đề có liên quan đến nhiệm vụ chính trị của Đảng bộ.

3. Có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Thường vụ Đảng ủy để giải quyết công việc thuộc phạm vi trách nhiệm của Ban Thường vụ Đảng ủy; xây dựng và thực hiện tốt chương trình, kế hoạch công tác hằng tháng, năm, nhiệm kỳ.

### **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Bí thư Đảng ủy**

Cùng với việc thực hiện nội dung được quy định tại Điều 4, Điều 5, Bí thư Đảng ủy còn có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Là người đứng đầu Đảng ủy, chịu trách nhiệm cao nhất trước Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và Thường trực Đảng ủy; cùng Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và Thường trực Đảng ủy chịu trách nhiệm trước cấp ủy cấp trên trực tiếp, trước Đảng bộ, cán bộ, đảng viên ở cơ quan, đơn vị mình.

2. Phụ trách chung, chủ trì các công việc của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và Thường trực Đảng ủy. Chủ động đề xuất những nội dung để Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và Thường trực Đảng ủy bàn bạc quyết định, chỉ đạo tổ chức thực hiện, bảo đảm mọi hoạt động thực hiện đúng quy chế làm việc, đúng nguyên tắc của Đảng.

3. Chỉ đạo việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của Đảng bộ; trực tiếp chỉ đạo công tác xây dựng Đảng, công tác kiểm tra, giám sát, công tác tổ chức cán bộ và bảo vệ chính trị nội bộ.

4. Duyệt, ký các văn bản của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy theo thẩm quyền. Ủy quyền cho đồng chí Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Đảng ủy viên theo dõi, giải quyết những công việc cần thiết, đột xuất trong phạm vi công tác của Đảng bộ. Giữ mối quan hệ với Ban giám hiệu, Hội đồng Trường, các tổ chức có liên quan và cấp ủy cấp trên trực tiếp. Thực hiện các

nhiệm vụ khác do Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và cấp ủy cấp trên phân công.

5. Chủ trì và kết luận các cuộc họp, hội nghị của Đảng bộ, Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy (bao gồm cả hội nghị nội bộ và hội nghị mở rộng).

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy giao cụ thể các nội dung sau:

- Thay mặt Đảng ủy báo cáo với Tổ chức Đảng cấp trên và thông báo cho cấp dưới về tình hình thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Đảng ở Trường và hoạt động của Đảng ủy theo đúng chế độ quy định.

- Lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đôn đốc người đứng đầu cấp ủy, kịp thời đối thoại với người lao động khi cần thiết và xử lý, giải quyết các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo thẩm quyền.

- Chỉ đạo đồng chí Phó Bí thư giải quyết công việc hằng ngày của Đảng bộ trường; khi cần thiết, được yêu cầu các cơ quan, tổ chức Đảng trực thuộc Đảng ủy trường, các cán bộ, đảng viên báo cáo về thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao; thay mặt Đảng ủy ký các nghị quyết và các văn bản của Đảng ủy và BTV Đảng ủy.

- Chỉ đạo tổ chức quán triệt trong Đảng bộ và trực tiếp tổ chức quán triệt trong BCH Đảng bộ, BTV Đảng ủy về các nghị quyết, chỉ thị của Đảng; chỉ đạo và định hướng chuẩn bị những đề án quan trọng nhằm cụ thể hoá các đường lối, chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước để trình Hội nghị BCH Đảng bộ, BTV Đảng ủy Trường thảo luận, quyết định.

### **Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Bí thư Đảng ủy**

Cùng với việc thực hiện nội dung được quy định tại Điều 4, Điều 5, Phó Bí thư Đảng ủy có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy và đồng chí Bí thư Đảng ủy về lĩnh vực công tác được phân công; chỉ đạo chuẩn bị và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy; tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế làm việc; chỉ đạo chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và hội nghị của Đảng bộ.

2. Điều hành và giải quyết công việc hằng ngày của Đảng ủy; ký các văn bản của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy theo thẩm quyền và khi được Bí thư Đảng ủy ủy quyền.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy và đồng chí Bí thư Đảng ủy phân công.

### **Chương III**

## **MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 8. Mối quan hệ công tác với Đảng ủy Tổng công ty Đường sắt Việt Nam và cấp ủy địa phương.**

1. Đảng bộ Trường chịu sự lãnh đạo thường xuyên, toàn diện của Đảng ủy Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về công tác xây dựng đảng và việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao.

2. Đảng ủy Trường chịu trách nhiệm thực hiện Nghị quyết của Đảng ủy Tổng công ty Đường sắt Việt Nam, đồng thời chịu trách nhiệm giữ mối liên hệ chặt chẽ với cấp ủy đảng địa phương (nơi Trường cư trú) để phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác an ninh, quốc phòng, các hoạt động xã hội khác và phối hợp công tác quản lý cán bộ, đảng viên.

3. Định kỳ (6 tháng, 1 năm) hoặc đột xuất khi có yêu cầu, cấp ủy báo cáo, xin ý kiến cấp ủy cấp trên trực tiếp về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị của Đảng bộ Trường.

**Điều 9. Mối quan hệ công tác Đảng ủy Trường với cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc cấp ủy và cơ quan chuyên môn cấp trên trực tiếp**

1. Đảng ủy Trường chịu sự hướng dẫn, kiểm tra, giám sát của cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về chuyên môn, nghiệp vụ; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

2. Phối hợp với cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy Tổng công ty Đường sắt Việt Nam chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc theo quy định.

**Điều 10. Mối quan hệ công tác với đảng bộ Bộ phận, chi ủy, chi bộ trực thuộc**

1. Đảng ủy Trường, trực tiếp là Ban thường vụ đảng ủy lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện các mặt công tác đối với đảng bộ bộ phận, chi ủy, chi bộ trực thuộc. Trực tiếp làm việc với cấp ủy, chi bộ trực thuộc theo định kỳ hoặc khi cần thiết.

2. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, nắm tình hình hoạt động của cấp ủy và định hướng các mặt công tác lớn. Thông qua các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy và các đồng chí được phân công phụ trách, theo dõi để nắm bắt tình hình các mặt hoạt động của chi ủy, chi bộ trực thuộc. Các chi ủy, chi bộ trực thuộc có trách nhiệm mời các đồng chí được phân công phụ trách, theo dõi dự các cuộc họp của chi ủy, chi bộ.

## **Điều 12. Mối quan hệ công tác Đảng ủy Trường với Hiệu trưởng và Hội đồng Trường**

1. Đảng ủy Trường lãnh đạo Hội đồng trường, Hiệu trưởng thực hiện trách nhiệm, quyền hạn được giao; xây dựng Điều lệ Trường, quy chế làm việc, xác định rõ mối quan hệ công tác nhằm bảo đảm vai trò lãnh đạo của tổ chức đảng, chức năng quản lý của Hội đồng trường, sự chủ động, sáng tạo trong chỉ đạo, điều hành của Hiệu trưởng và chức năng tập hợp, vận động, giáo dục quần chúng của các tổ chức chính trị - xã hội trong Trường.

2. Đảng ủy Trường thảo luận, ban hành nghị quyết, kết luận để lãnh đạo Hội đồng trường, Hiệu trưởng thực hiện nhiệm vụ phát triển sản xuất, kinh doanh, phát triển Trường. Hội đồng trường, Hiệu trưởng báo cáo và đề xuất Đảng ủy trường ra nghị quyết, hoặc kết luận lãnh đạo thực hiện chiến lược phát triển dài hạn, trung hạn, kế hoạch hàng năm; các chủ trương đầu tư, mở các ngành nghề mới và các chủ trương quan trọng khác.

3. Đảng ủy trường, Hội đồng trường, Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước tổ chức đảng và cấp trên về tổ chức và hoạt động của tổ chức đảng, các tổ chức chính trị - xã hội và kết quả hoạt động của Trường; chịu trách nhiệm trước pháp luật khi để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, vi phạm chính sách, pháp luật. Khi Đảng ủy, Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng trường có ý kiến khác nhau thì Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng trường quyết định theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm về quyết định đó; đồng thời, cấp ủy và Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng trường cùng báo cáo lên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam.

4. Đảng ủy Trường phối hợp chặt chẽ với Hiệu trưởng, Hội đồng trường trong thực hiện trách nhiệm, quyền hạn được giao. Đảng ủy trường thường xuyên thông báo với Hiệu trưởng, Hội đồng trường về ý kiến của đảng viên, giảng viên, người lao động trong việc thực hiện các nhiệm vụ và chính sách, chế độ trong cơ quan, đơn vị. Hiệu trưởng, Hội đồng trường có trách nhiệm bảo đảm và tạo điều kiện để Đảng bộ Trường thực hiện Quy định này

5. Định kỳ (6 tháng, 1 năm) hoặc đột xuất khi có yêu cầu, Hiệu trưởng báo cáo với Đảng ủy Trường về kết quả hoạt động, chủ trương, nhiệm vụ của Trường. Đảng ủy Trường thảo luận, ra nghị quyết về những vấn đề lớn, quan trọng để lãnh đạo đảng viên, quần chúng trong Trường thực hiện.

### **Điều 13. Môi quan hệ công tác với tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên Trường**

1. Đảng ủy Trường lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội trong đơn vị xây dựng tổ chức trong sạch, vững mạnh; thực hiện có hiệu quả nghị quyết và điều lệ của mỗi tổ chức; phát huy quyền làm chủ của đoàn viên, hội viên, người lao động, đẩy mạnh các phong trào thi đua, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

2. Lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội thường xuyên nắm bắt, lắng nghe, phản ánh tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên, người lao động; nâng cao hiệu quả hoạt động giám sát.

3. Định kỳ (6 tháng, 1 năm) hoặc đột xuất khi có yêu cầu, BTV Đảng ủy làm việc với BCH Công đoàn, Đoàn thanh niên Trường nắm bắt tình hình hoạt động của từng tổ chức để có chủ trương, biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời. Hàng tháng Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn thanh niên Trường báo cáo kết quả hoạt động và phương hướng nhiệm vụ công tác cho Đảng ủy Trường.

## **Chương IV**

### **NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

#### **Điều 14. Nguyên tắc làm việc**

1. Chấp hành nghiêm Cương lĩnh chính trị, Điều lệ Đảng, Nghị quyết, Chỉ thị, quy định, kết luận của Trung ương và của cấp ủy cấp trên; báo cáo và chịu trách nhiệm về hoạt động của Đảng ủy trước Đại hội Đảng bộ và cấp ủy cấp trên. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số; các Nghị quyết, quyết định, kết luận phải đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của tập thể nếu có ý kiến khác nhau thì phải biểu quyết và quyết định theo nguyên tắc thiểu số phục tùng đa số, ý kiến thiểu số được bảo lưu và có thể

phản ánh lên cấp trên, nhưng không được tuyên truyền, phổ biến ra bên ngoài, đồng thời chấp hành Nghị quyết.

2. Thực hiện tự phê bình và phê bình; luôn nêu cao tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, gương mẫu thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao; gắn bó mật thiết với quần chúng, Nhân dân; trung thực, thẳng thắn, cầu thị với tinh thần đồng chí; phát huy tính chủ động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm của tập thể và cá nhân, nhất là đồng chí Bí thư Đảng ủy.

3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; chống tư tưởng bè phái, chủ nghĩa cá nhân, bảo thủ, quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, mất đoàn kết nội bộ.

### **Điều 15. Thực hiện chương trình công tác**

1. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy làm việc theo chương trình công tác toàn khóa và hằng năm (có thể điều chỉnh khi cần thiết). Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy họp thường lệ mỗi tháng một lần và họp đột xuất khi cần thiết. Thường trực Đảng ủy làm việc theo chương trình công tác hằng tuần, hằng tháng; họp thường lệ mỗi tuần 1 lần và họp đột xuất khi cần thiết.

2. Nội dung, chương trình hội nghị Đảng ủy do Thường trực Đảng ủy hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy chuẩn bị. Điều hành hội nghị Đảng ủy là tập thể Thường trực Đảng ủy, do đồng chí Bí thư Đảng ủy chủ trì. Các chủ trương, Nghị quyết, Chỉ thị, kết luận, quyết định của Đảng ủy phải có trên 1/2 tổng số Đảng ủy viên biểu quyết tán thành mới có hiệu lực (trừ những nội dung theo quy định phải được ít nhất 2/3 tổng số Đảng ủy viên biểu quyết nhất trí như Nghị quyết, quyết định về kỷ luật, kết nạp đảng viên, công nhận đảng viên chính thức, xóa tên đảng viên ...).

3. Khi giải quyết những nhiệm vụ được Đảng ủy ủy quyền, Ban Thường vụ Đảng ủy phải bàn tập thể và quyết định trên cơ sở ý kiến tán thành của tất cả các đồng chí ủy viên; những vấn đề còn có ý kiến khác nhau, chưa thống nhất thì báo cáo Đảng ủy xem xét, quyết định. Những nội dung, nhiệm vụ thuộc thẩm quyền quyết định của Đảng ủy thì Ban Thường vụ Đảng ủy phải bàn và thống nhất trước khi trình; trường hợp thảo luận mà chưa thống nhất, thì báo cáo Đảng ủy và trình bày rõ các ý kiến khác nhau để Đảng ủy xem xét, quyết định.

4. Các hội nghị Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phải được ghi biên bản; ghi chép đầy đủ, thể hiện rõ ý kiến của từng thành viên và được quản lý theo quy định. Các quyết định của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phải được

thể hiện bằng văn bản theo quy định và gửi đến các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm thực hiện.

### **Điều 16. Chế độ thông tin, báo cáo, học tập và bảo mật**

1. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phải thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo định kỳ hoặc đột xuất.

2. Các đồng chí Đảng ủy viên được cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin, tình hình công tác của địa phương, cơ quan, đơn vị theo quy định của Trung ương và của ngành, lĩnh vực; phải báo cáo tình hình và kết quả các mặt công tác được phân công phụ trách với Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy.

3. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy tạo điều kiện thuận lợi để các đồng chí Đảng ủy viên và cán bộ, đảng viên được học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ về mọi mặt. Các đồng chí Đảng ủy viên phải thường xuyên tự học tập, trau dồi về phẩm chất đạo đức cách mạng, nâng cao năng lực công tác, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

4. Đồng chí Bí thư Đảng ủy là người phát ngôn chính thức trước báo chí về nhiệm vụ của Đảng bộ, các đồng chí khác chỉ thực hiện khi được sự ủy quyền và có ý kiến chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy và thực hiện nghiêm chế độ bảo mật, kỷ luật phát ngôn theo quy định của Đảng, Nhà nước.

5. Đối với đảng bộ thực hiện sinh hoạt đảng trực tuyến, cần đảm bảo nội dung, cách thức sinh hoạt đảng theo Hướng dẫn của Ban Bí thư và các quy định có liên quan.

### **Điều 17. Chế độ ban hành, quản lý văn bản**

1. Văn bản của Đảng ủy được triển khai thực hiện tới các chi bộ, cơ quan, tổ chức chính trị - xã hội có liên quan ở địa phương, cơ quan, đơn vị. Các đồng chí Đảng ủy viên, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện trên lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Các văn bản của Đảng ủy phải đảm bảo đúng thể thức theo quy định của Đảng, ký ban hành đúng thẩm quyền và được phát hành, quản lý, lưu trữ theo quy định hiện hành.

### **Điều 18. Chế độ tự phê bình, phê bình và chất vấn**

1. Hằng năm và cuối nhiệm kỳ, Đảng ủy và từng Đảng ủy viên phải tiến hành kiểm điểm tự phê bình và phê bình, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ

của các tập thể, cá nhân theo quy định gắn với kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết đại hội Đảng bộ. Đảng ủy gợi ý kiểm điểm đối với các chi ủy, chi bộ, đảng viên khi cần thiết.

2. Các đồng chí Đảng ủy viên phải gương mẫu tham gia sinh hoạt đảng, thường xuyên tự phê bình và phê bình theo quy định và hướng dẫn của cấp ủy cấp trên.

3. Trong các hội nghị Đảng ủy cần dành thời gian thích hợp để các đồng chí Đảng ủy viên thực hiện chất vấn và trả lời chất vấn theo quy định.

### **Điều 19. Chế độ công tác cơ sở, tiếp xúc với cán bộ, đảng viên và nhân dân**

1. Hằng năm, Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phân công Đảng ủy viên phụ trách, dự sinh hoạt với chi bộ trực thuộc; làm việc với một số chi ủy, bí thư chi bộ trực thuộc Đảng ủy (khi cần thiết) để nắm tình hình và tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

2. Các đồng chí Thường trực Đảng ủy chủ động xây dựng kế hoạch làm việc với cơ quan, tổ chức chính trị - xã hội có liên quan ở địa phương, cơ quan, đơn vị và tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với cán bộ, đảng viên, quần chúng.

3. Các đồng chí Đảng ủy viên phải chủ động xây dựng kế hoạch, sâu sát cơ sở, nắm chắc tình hình ở các đơn vị, lĩnh vực được phân công phụ trách; gặp gỡ, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, đề xuất, kiến nghị của cán bộ, đảng viên, quần chúng; phản ánh về Đảng ủy những vấn đề mới phát sinh để Đảng ủy có biện pháp giải quyết kịp thời hoặc báo cáo các cơ quan có thẩm quyền.

### **Điều 20. Chế độ tổ chức sơ kết, tổng kết các Nghị quyết, Chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên và của Đảng ủy**

1. Căn cứ quy định và yêu cầu công tác lãnh đạo, chỉ đạo, Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy ban hành chương trình, kế hoạch và chỉ đạo sơ kết, tổng kết việc thực hiện Nghị quyết, Chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên và của Đảng ủy; báo cáo với cấp trên và thông báo cho các chi ủy, chi bộ trực thuộc theo quy định.

2. Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Thường trực Đảng ủy xây dựng báo cáo và chuẩn bị nội dung sơ kết, tổng kết các Nghị quyết, Chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên và của Đảng ủy.

### **Điều 21. Chế độ kiểm tra, giám sát**

1. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai, thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết, kết luận của Đảng ủy và cấp ủy cấp trên trên địa bàn, lĩnh vực được phân công phụ trách; phân công đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy hoặc Đảng ủy viên có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp hoạt động công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy.

2. Đảng ủy xây dựng chương trình kiểm tra, giám sát toàn khoá, hằng năm.

## Chương V ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

### Điều 22. Tổ chức thực hiện

1. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Bí thư, Phó Bí thư, Đảng ủy viên và các tập thể, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện quy chế này.

2. Căn cứ quy chế này, các chi ủy, chi bộ trực thuộc Đảng ủy xây dựng quy chế làm việc phù hợp với Quy chế này. Đảng ủy xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung và cuối nhiệm kỳ tổng kết, đánh giá tình hình thực hiện quy chế làm việc.

3. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quy chế làm việc số 232-QC/ĐU ngày 20/9/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường khóa XVII, nhiệm kỳ 2020-2025.

#### Nơi nhận:

- Đảng ủy TCTĐSVN(để báo cáo),
- Các Ban Đảng ủy TCTĐSVN(để báo cáo),
- Các đồng chí đảng ủy viên,
- Các chi bộ trực thuộc đảng ủy,
- Lưu ĐU.



**T/M BAN CHẤP HÀNH  
BÍ THƯ**  
**Trương Trọng Vương**