

Số 605/QĐ-CĐĐS

Hà Nội, ngày 29 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ kiểm tra Việc thực hiện
Hệ thống bảo đảm chất lượng năm 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT

Căn cứ quyết định số 79/QĐ-BLĐTBXH ngày 12/01/2007 của Bộ Lao động-Thương binh & Xã hội về việc thành lập trường Cao đẳng Nghề đường sắt I; Quyết định số 1029/QĐ-BLĐTBXH ngày 12/8/2009 của Bộ Lao động-Thương binh & Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Nghề đường sắt I thành Trường Cao đẳng Nghề đường sắt và Quyết định số 130/QĐ-BLĐTBXH ngày 07/02/2017 của Bộ Lao động - Thương binh & Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Nghề đường sắt thành Trường Cao đẳng Đường sắt;

Căn cứ Điều lệ Trường Cao đẳng Đường sắt ban hành kèm theo Quyết định số 1061/QĐ-ĐS ngày 28/8/2024 và Quyết định số 1258/QĐ-ĐS ngày 10/10/2024 Quyết định sửa đổi, bổ sung một số điều của Điều lệ Trường Cao đẳng Đường sắt ban hành kèm theo Quyết định số 1061/QĐ-ĐS ngày 28/8/2024 của Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam;

Căn cứ Kế hoạch số 597/KH-CĐĐS ngày 28 tháng 7 năm 2025 về Kiểm tra việc thực hiện Hệ thống bảo đảm chất lượng năm 2025 của trường Cao đẳng Đường sắt;

Theo đề nghị của Phòng Kiểm định chất lượng đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Tổ kiểm tra về việc Thực hiện Hệ thống bảo đảm chất lượng năm 2025 của Trường Cao đẳng Đường sắt gồm các ông, bà có tên sau:

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|-----------|
| 1. Ông Trần Minh Thụ | Trưởng phòng KĐCLĐT | Tổ trưởng |
| 2. Bà Trịnh Thị Huyền | Trưởng khoa Cơ bản | Tổ viên |
| 3. Ông Trương Tuấn Khoa | Giảng viên Phòng KĐCLĐT | Tổ viên |

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ kiểm tra như sau:

- Nhiệm vụ
 - Xây dựng kế hoạch kiểm tra và thông báo cho các đơn vị nội dung kiểm tra.

1.2. Tổ trưởng Tổ kiểm tra có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên của Tổ kiểm tra.

1.3. Tổ chức, thực hiện kiểm tra đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và Nhà trường.

1.4. Kiến nghị Lãnh đạo trường xử lý các tập thể, cá nhân có hành vi vi phạm nội quy, quy chế Nhà trường.

1.5. Thông báo kết quả kiểm tra và báo cáo kết quả công tác kiểm tra theo quy định.

2. Quyền hạn

2.1. Được yêu cầu các tập thể, cá nhân là đối tượng kiểm tra:

- Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu minh chứng có liên quan đến nội dung kiểm tra và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp.

- Báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra.

- Thực hiện đề nghị, kiến nghị, kết luận của Tổ kiểm tra, có biện pháp khắc phục hạn chế, thiếu sót đã chỉ ra qua kiểm tra.

2.2. Lập biên bản về kết quả kiểm tra; kiến nghị Hiệu trưởng xử lý những trường hợp đơn vị, cá nhân vi phạm nội quy, quy chế của Trường (nếu có).

2.3. Tổ Kiểm tra hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các phân hiệu, phòng, khoa, trung tâm trực thuộc trường và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- BGH, HĐT (để b/c);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, KĐCLĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phan Thị Thu Hương