

Số: 861 /TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 07 tháng 10 năm 2025

**THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG
VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 9/2025 & TRIỂN KHAI KẾ
HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10/2025 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN**

Ngày 06/10/2025, TS. Trương Trọng Vương - Hiệu trưởng nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 10/2025. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban Giám hiệu; Công đoàn, ĐTN; Giám đốc (PGĐ phụ trách) Phân hiệu; trưởng các phòng, khoa, trung tâm của Trường.

Thầy Hiệu trưởng đã biểu dương, ghi nhận cán bộ, giảng viên, người lao động trong toàn Trường đã có nhiều cố gắng, nỗ lực hoàn thành tốt kế hoạch giáo dục đào tạo; đồng thời thầy Hiệu trưởng đã thông tin về các nội dung quan trọng trong công tác chỉ đạo của đảng bộ TCT ĐSVN và kết quả kỳ họp BCH Đảng bộ trường.

- Quán triệt kỷ luật thép và công tác cán bộ: Tuyệt đối trung thành với mục đích lý tưởng cách mạng của Đảng, chấp hành nghiêm chỉnh Cương lĩnh chính trị, Điều lệ Đảng, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, pháp luật của Nhà nước; hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; phục tùng tuyệt đối sự phân công và điều động của Đảng. Giữ nghiêm kỷ luật phát ngôn theo đúng nguyên tắc, quy định của Đảng.

- Chỉ thị số 03-CT/ĐU ngày 22/9/2025 về việc tiếp tục đổi mới lề lối làm việc; nâng cao vai trò, trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc và công tác tham mưu thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới.

Hiệu trưởng tiếp tục giao nhiệm vụ các các bộ, giảng viên tham gia học tập khóa đào tạo ĐSTĐC và khóa học tiếng Trung do TCT ĐSVN tổ chức.

I. VỀ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 9/2025

Sau khi xem xét báo cáo và tham luận của các đại biểu dự họp tại các đơn vị, ý kiến phát biểu của lãnh đạo Trường, TS. Trương Trọng Vương - Hiệu trưởng nhà trường kết luận như sau:

Thống nhất nội dung báo cáo công tác tháng 9/2025, nhiệm vụ trọng tâm tháng 9/10/2025 do phòng TCHC tổng hợp, thầy Hiệu trưởng yêu cầu nâng cao vai trò, trách nhiệm, sự gương mẫu của người đứng đầu; các đơn vị, bộ phận tham mưu cần tích cực, chủ động và phối hợp chặt chẽ trong các lĩnh vực công tác để hoàn thành kế hoạch đặt ra và yêu cầu toàn Trường triển khai thực hiện đồng bộ nhiệm vụ trọng điểm, chiến lược:

- "Quyết liệt xây dựng, đổi mới mạnh mẽ để vươn mình trong Kỷ nguyên mới, vì sự phát triển chung của nhà Trường, lấy người lao động làm trung tâm".

- Tập trung đẩy mạnh đào tạo nguồn nhân lực cho đường sắt mới, ĐSTĐC (*tiếp tục mục tiêu đào tạo các chuyên ngành ĐS TĐC*) và chiến lược phát triển Trường thành Học viện Đường sắt đúng theo Kết luận BCH Đảng bộ Trường và KH số 4275/KH-ĐS ngày 24/12/2024 của TCT ĐSVN.

- Phần đầu đạt mức tăng trưởng nhà Trường 10% trong năm 2025 và tăng trưởng 2 con số trong những năm tiếp theo và một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 của TCT ĐSVN về đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao.

- Thực hiện rà soát vị trí việc làm để bố trí phù hợp năng lực thực tế, đảm bảo chế độ, thu nhập cho NLĐ.

- Tiếp tục nghiên cứu phân tích tài chính, nguồn thu đảm bảo mức tăng trưởng, xây dựng đề án để thực hiện.

- Tiếp tục quán triệt quan điểm chỉ đạo, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước tại Nghị Quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia và tiến tới xây dựng kế hoạch tổng thể về phương án **chuyển đổi số**.

II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 10/2025

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về phát triển trường, công tác tuyển sinh, tổ chức đào tạo; mở rộng, phát triển liên kết đào tạo với đối tác trong và ngoài nước: Trường ĐHCN GTVT, Trường ĐHGTVT, Trường Đại học Tây Nam, Liễu Châu, Trường Côn Minh, Cục 16 Trung Quốc; Binh đoàn 12, Tổng Công ty 319...

- Các đồng chí BGH chủ động thực hiện theo phân công nhiệm vụ (tại Thông báo số 525/TB-CĐĐS ngày 04/7/2025).

- Đi đầu, gương mẫu trong công tác: Tự nghiên cứu, học tập nâng cao trình độ chuyên môn để đáp ứng công tác giảng dạy, NC khoa học trong tình hình mới; trực tiếp giảng dạy các hệ đào tạo tại Trường các môn chuyên ngành.

- Chỉ đạo tổ chức đào tạo các lớp về ĐS TĐC, đường sắt đô thị và đường sắt quốc gia ở 3 khu vực.

- Mở rộng hợp tác quốc tế với các trường đào tạo chuyên ngành đường sắt tốc độ cao.

- Chỉ đạo công tác chuẩn bị kỷ niệm 70 năm thành lập trường và chào mừng 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam.

- Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao hướng tới sự phát triển của các Trường; công tác tuyển sinh đào tạo cho năm 2025, các công tác nâng cao chất lượng đội ngũ GV, tuyển dụng nhân sự, phương án đào tạo.

* Giao phó Hiệu trưởng **Phan Thị Thu Hương** chủ trì việc sửa đổi bổ sung NQQC cho phù hợp tình hình thực tế hiện nay:

+ Chính sửa chế độ làm việc nhà giáo (chế độ của BGH, nhà giáo thuộc các trung tâm và nhà giáo giảng dạy hệ Đại học ...) do phòng Đào tạo tham mưu.

+ Nội quy trường (phân khen thưởng, kỷ luật HSSV) do phòng Công tác HSSV tham mưu.

+ Chỉ đạo xây dựng sổ tay “những điều cần biết” cho HSSV do phòng Công tác HSSV tham mưu.

+ Quy chế chi tiêu nội bộ do phòng TCKT tham mưu.

* Giao phó Hiệu trưởng **Lê Công Thành** chủ động:

+ Triển khai về công tác KHCN.

+ Đề án thành lập “Trung tâm Tư vấn thiết kế và Kiểm định Giao thông Vận tải”

+ Xây dựng Đề án phát triển Trường CĐDS thành Học viện Đường sắt.

* Giao phó Hiệu trưởng **Phạm Ngọc Hoàn** chủ trì công tác VSMT, cắt tia vườn hoa cây cảnh cho dịp kỷ niệm 70 năm thành lập trường và chào mừng 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam.

2. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng.

- Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các trung tâm, phòng, khoa trong công tác chuyên môn để tổ chức tuyển sinh, mở lớp (*trong đó lớp Th.sỹ cầu đường, tháng 11/2025*) theo kế hoạch.

- Tiếp tục phối hợp TT NC&CG KHCN và TT Tư vấn GDNN tiếp tục tổ chức đào tạo các lớp về ĐS TĐC (giai đoạn 2) và báo cáo Hiệu trưởng.

- Tiếp tục bám sát và tham mưu cho lãnh đạo Trường phương án việc di dời Phân hiệu Cao đẳng đường sắt Đà Nẵng theo văn bản của TCT ĐSVN.

- Các công việc khác theo KH được giao.

3. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Phía Nam

- Chủ động các công tác tại phân hiệu, làm đúng theo pháp luật, đúng quy trình; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các trung tâm, phòng, khoa trong công tác chuyên môn để tổ chức tuyển sinh, mở lớp (*trong đó lớp đại học VLVH*) theo kế hoạch.

- Phối hợp TT NC&CG KHCN và TT Tư vấn GDNN tổ chức đào tạo các lớp về ĐS TĐC (giai đoạn 2) và báo cáo Hiệu trưởng.

- Phương án tuyển dụng, công tác KHCN và học tập nâng cao trình độ.

- Các công việc khác theo KH được giao.

4. Phòng Đào tạo

- Tập trung công tác tổ chức đào tạo theo kế hoạch; tiếp tục làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành thực hiện tuyển sinh, đào tạo ở các cấp trình độ.

- Phối hợp với các trung tâm, phòng tài chính tham mưu chỉnh sửa chế độ làm việc nhà giáo thuộc BGH, nhà giáo thuộc các trung tâm và nhà giáo giảng dạy hệ Đại học; quy chế chi tiêu nội bộ (về chế độ, công tác lưu trú...), quy chế khen thưởng, kỷ luật HSSV.

- Phân công nhiệm vụ phòng đào tạo, bố trí lao động hợp lý để đảm bảo hiệu quả, năng suất và chất lượng tham mưu.

- Tham mưu quyết định thành lập lớp, thời khóa biểu, kế hoạch ôn, thi, đi thực tập, xét tốt nghiệp, cấp bằng trong toàn trường...;

- Tham mưu công tác tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường;

- Phối hợp với trung tâm Tư vấn giáo dục nghề nghiệp, Phòng TCKT lập hồ sơ thanh toán quý I,II, III/2025 theo hợp đồng đào tạo với Tổng công ty đường sắt Việt Nam;

- Các công việc khác theo KH được giao.

5. Phòng TCHC

5.1. Công tác Đảng.

- Tham mưu công tác xây đảng theo KH của Đảng ủy Trường.

- Công tác tổ chức và phát triển đảng.

5.2. Công tác tổ chức lao động tiền lương.

- Phối hợp các đơn vị tham mưu Hiệu trưởng thực hiện kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 70 năm Ngày thành lập Trường Cao đẳng Đường sắt và 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tham mưu thông báo tuyển dụng.

5.3. Công tác PCCC&CNCH; công tác ATVSLĐ và QSQP:

- Thực hiện đăng ký “giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện ATVSLĐ” (06/11/2025).

- Chuẩn bị báo cáo cơ sở dữ liệu PCCC khu vực tại trụ sở chính và 449B Ngọc Lâm (theo chỉ đạo phòng CS PCCC PC07).

5.4. Công tác hành chính văn phòng, phục vụ: đảm bảo thực hiện theo kế hoạch.

6. Phòng TCKT.

- Phối hợp với phòng đào tạo tham mưu chỉnh sửa Quy chế chi tiêu nội bộ (về chế độ, công tác lưu trú...)

- Tiếp tục thực hiện xây dựng đề án tăng trường.

- Nghiên cứu chức năng, nhiệm vụ tài chính, để bổ sung công việc theo chức năng của phòng.

- Đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ Quý 3/2025 và Quý 4/2025.

- Phối hợp với Phòng Đào tạo và TTTV GDNN về nghiệm thu các Quý I,II,III/2025 theo HĐĐT năm 2025;

- Công tác khác theo kế hoạch và chỉ đạo của Hiệu trưởng.

7. Phòng Quản lý TB&XDCCB:

- Tiếp tục thực hiện duy tu sửa chữa theo kế hoạch, nhu cầu thực tế của trường;

- Thực hiện các công việc khác theo chỉ đạo của hiệu trưởng.

8. Phòng Công tác HSSV.

- Đảm bảo công tác trực ban, vệ sinh, ANTT tại KTX.

- Rà soát và bố trí KTX cho HSSV và HV các lớp học tại trường theo KH.

- Tăng cường giáo dục HSSV.

- Phối hợp với phòng Đào tạo tham mưu chính sửa Nội quy trường (phần khen thưởng, kỷ luật HSSV);

- Tham mưu xây dựng quyền “những điều cần biết” cho HSSV.

- Thực hiện các công việc khác theo chỉ đạo của hiệu trưởng.

9. Trung tâm NC&CG KHCN

- Tiếp tục triển khai đào tạo các lớp ĐSĐT tại TP Hồ Chí Minh

- Phối hợp với chuyên gia JICA triển khai nhiệm vụ liên quan dự án

- Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số.

- Tham gia cùng các đơn vị, đối tác triển khai đào tạo các lớp ĐS tốc độ cao giai đoạn 2 đào tạo tại TQ.

- Mở rộng hợp tác quốc tế với các trường đào tạo chuyên ngành đường sắt tốc độ cao.

- Rà soát báo cáo Hiệu trưởng việc trang cấp máy tính làm việc cho các khoa, phòng.

10. Trung tâm Tư vấn GDNN

- Tiếp tục phối hợp TT NC&CG KHCN và các phân Hiệu tổ chức quản lý và triển khai đào tạo các lớp ĐS tốc độ cao.

-Phối hợp với phòng đào tạo tham mưu chính sửa chế độ làm việc nhà giáo giảng dạy hệ Đại học.

- Công tác mở các lớp lớp Đảng, Tiếng Trung, và các lớp BDNV, ATGTĐS theo KH.

- Tập trung Tuyển sinh lớp Đại học vừa làm vừa học, VB2, Thạc sỹ 2 chuyên ngành Vận tải và Xây dựng CĐS.

- Phối hợp TT NC&CG KHCN quản lý và đưa 180 học viên các lớp ĐSCT sang Trung quốc học giai đoạn 2;

- Bám sát KHĐT 2025 với TCT thực hiện các lớp BDNV.

Tổ truyền thông:

- Tập hợp tư liệu phục vụ dựng video chuẩn bị 70 năm thành lập trường.

- Đẩy mạnh truyền thông tuyển sinh, các hoạt động trong toàn trường theo kế hoạch truyền thông năm 2025.

- Công tác khác theo kế hoạch và chỉ đạo của Hiệu trưởng.

11. Trung tâm Mê Linh.

- Chặt cây chống bão, đảm bảo an toàn điện.

- Rà soát vị trí việc làm và công tác liên kết với các đơn vị (dự kiến làm việc đoàn công tác nhà Trường cuối tháng 10/2025).

- Công tác khác theo kế hoạch và chỉ đạo của Hiệu trưởng.

12. Các khoa.

- Chú trọng công tác đẩy mạnh hoạt động khoa học công nghệ, thực hiện các đề tài sáng kiến năm 2025.

- Tiếp tục chủ động nghiên cứu tài liệu, biên dịch về ĐS Tốc độ cao và học tập nâng cao trình độ đáp ứng nhu cầu đào tạo trong tình hình mới.

- Công tác khác theo kế hoạch và chỉ đạo của Hiệu trưởng.

13. Các đơn vị khác:

Thực hiện theo kế hoạch được giao.

Trên đây là toàn bộ kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình ./.

Nơi nhận:

- BGH, HĐT (để báo cáo);
- Các đơn vị toàn trường (website);
- Lưu: VT, TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG TCHC
TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT
Đặng Trung Kiên