

Số: 429 /TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 14 tháng 6 năm 2022

**THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN
CÔNG TÁC THÁNG 5/2022 & TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG
6/2022 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN THÁNG CỦA NHÀ TRƯỜNG**

Chiều ngày 09/6/2022, đồng chí Phan Thị Thu Hương - Phó Hiệu trưởng phụ trách nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 6/2022. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban Giám hiệu, Chủ tịch HĐT; Công đoàn, Đoàn Thanh niên và các đồng chí Trưởng các phòng, khoa, trung tâm của Trường.

Sau khi nghe phòng TCHC báo cáo kết quả công tác tháng 5/2022; nhiệm vụ trọng tâm tháng 6/2022 và ý kiến phát biểu của các thành viên dự họp, Hiệu trưởng đã kết luận các nội dung sau đây:

PHẦN I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 5/2022:

I. Kết quả thực hiện các công việc và tồn tại cần khắc phục:

Cơ bản thống nhất với nội dung báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 5/2022, nhiệm vụ công tác tháng 6/2022 (chưa thấy có đơn vị nào nêu các vướng mắc khó khăn trong quá trình thực hiện); Giao phòng TCHC tiếp thu ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo trường và góp ý của đại diện các đơn vị đưa vào thông báo để thực hiện. Giao cho các đơn vị tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ đề ra trong tháng 6/2022 theo kế hoạch đã xây dựng.

II. Một số ý kiến và các vướng mắc khó khăn của các đơn vị.

* Tại Hội nghị phó Hiệu trưởng phụ trách đã trả lời các ý kiến phát biểu và chỉ đạo:

- Ý kiến của phòng Đào tạo về việc đổi tên lớp và tiến độ khóa học: phó Hiệu trưởng phụ trách nhất trí và giao Phòng ĐT tham mưu thay đổi tên lớp cho phù hợp và thống nhất chuyển năm học từ năm tài chính về năm học đồng bộ với Bộ GD&ĐT, (phương án năm học hiện tại sẽ kéo dài đến hết 31/7/2023), đồng thời giao phòng ĐT chủ trì phối hợp với các Phòng, Khoa chức năng tham mưu phương án tính giờ, trả lương thừa giờ (nếu có).

- Ý kiến của Phòng QLTB&XD CB về việc hiện nay đối tác liên kết đã trả lại 1 số phòng ở KTX: phó HT phụ trách giao cho phòng QLTB&XD CB lên phương án đề xuất sửa chữa các hạng mục đã hỏng đồng thời kêu gọi các đơn vị, cá nhân toàn trường giới thiệu đối tác tìm nguồn khai thác CSVC.

- Ý kiến của khoa TTTH-Điện về việc năm 2020 khoa có bố trí GV đi giảng dạy tại PH Đà Nẵng nhưng hiện chưa được thanh toán chế độ: Phó Hiệu trưởng giao phòng Đào tạo rà soát lại và tham mưu phương án thanh toán.

- Ý kiến Phòng Công tác HSSV về việc chuyển Tổ bảo vệ: lãnh đạo Trường sẽ báo cáo xin ý kiến của Ban Chấp hành Đảng ủy và Hội đồng trường; hiện nay duy trì phương án thực hiện theo nhiệm vụ được phân công, (phòng TCHC đã có phương án điều động nhân lực tăng cường hàng tháng cho phòng Công tác HSSV theo đề xuất, việc bố trí lao động tại đơn vị không được phát sinh thêm công).

- Đề xuất của TT KHCN về việc tiếp đón đoàn công tác Tokyo Metro làm việc ngày 14/6: Phó HT phụ trách trường giao Trung tâm KHCN tham mưu xây dựng kế hoạch tiếp đón cụ thể để triển khai.

- Ý kiến của bí thư Đoàn TN về triển khai thông tin lên văn bản Nội bộ mở rộng đến toàn thể CB, GV, NV toàn Trường: Phó HT phụ trách trường chỉ đạo duy trì thực hiện như hiện nay và trách nhiệm của trường đơn vị là phải triển khai đến toàn thể cá nhân đơn vị mình.

- Ý kiến của PHPN, phó Hiệu trưởng phụ trách trả lời:

+ Việc liên kết đào tạo với các Trường THPT sẽ nghiên cứu và xem xét;

+ PHPN rà soát lại đồng phục của học sinh lớp ĐSĐT và trang cấp lại (các trường hợp sai, hỏng...); phối hợp với Phòng TCHC và Phòng TCKT tham mưu phương án thuê, khoán nhân lực làm công tác vệ sinh MT tại Phân hiệu; phối hợp với Phòng Đào tạo thực hiện việc điều tiết giảng viên sao cho phù hợp.

- Kiến nghị của khoa ĐMTX về việc xem xét bỏ quy định HS làm báo cáo thực tập. Phó HT phụ trách yêu cầu vẫn duy trì việc HSSV viết báo cáo thực tập như hiện nay.

* Ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch HĐT:

Các tổ chức, cán bộ, giảng viên, nhân viên nêu cao tinh thần đoàn kết, ra sức lao động sáng tạo với năng suất, chất lượng và hiệu quả cao, thực hiện tốt nhất các nhiệm vụ được giao đẩy mạnh tìm kiếm việc làm tăng thu nhập vì mục tiêu chung vì sự phát triển toàn trường. Đẩy mạnh nhanh việc triển khai các dự án và điều chỉnh lại mô hình các đơn vị cho phù hợp.

PHẦN II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 6/2022

Để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác tháng 6/2022 ngoài các nội dung trong dự thảo công tác của các đơn vị đã báo cáo và những lưu ý khắc phục, phó Hiệu trưởng phụ trách Trường yêu cầu các đơn vị tập trung triển khai:

1. Toàn trường đang tập trung đẩy mạnh công tác tuyển sinh năm 2022 theo kế hoạch; phương án tuyển sinh khi triển khai phải có báo cáo kết quả, đánh giá cụ thể; việc tổ chức thực hiện phải có sự phối hợp đồng bộ giữa các bộ phận và điều chỉnh cho phù hợp; giao Trung tâm Tư vấn GDNN làm đầu mối liên hệ lại các đơn vị về việc nhận thông báo TS của nhà Trường.

2. Công tác đào tạo ĐSĐT tuyển Bến Thành - Suối Tiên line 1: phòng Đào tạo, TT KHCN, Phân hiệu Phía Nam phối hợp các khoa (Khoa VTKT và Khoa ĐMTX...) để quản lý, đào tạo theo đúng tiến độ.

3. Các đơn vị thực hiện bình bầu thi đua 6 tháng đầu năm 2022 theo Thông báo số 09/TB-CĐĐS ngày 05/01/2022, gửi về phòng TCHC trước ngày 25/6/2022 để tổng hợp.

4. Phòng Đào tạo, Phân hiệu, các Khoa chủ động phối hợp rà soát lại bài giảng, tài liệu giảng dạy.....và phân công, điều phối giảng viên tại các khu vực để triển khai mở các lớp theo kế hoạch, đảm bảo chất lượng.

- Phòng Đào tạo phối hợp các đơn vị tham mưu rà soát quy định về chế độ làm việc của giảng viên.

5. Về quản lý kí túc xá, giao cho Phòng CT HSSV rà soát, chuẩn bị các phòng KTX để sử dụng phục vụ HSSV, học viên về học.

6. Giao cho Phòng TCKT hoàn thành kế hoạch thu - chi; phối hợp cùng Phòng Đào tạo kí hợp đồng đào tạo với TCT.

7. Giao cho Phòng TCHC:

- Phối hợp các đơn vị rà soát lại quy chế trả lương; bố trí lao động tăng cường cho phòng Công tác HSSV; đôn đốc các đơn vị bình bầu thi đua 6 tháng đầu năm.

- Công tác vệ sinh MT: xây dựng kế hoạch làm cảnh quan môi trường.

8. Phòng QLTB phối hợp các đơn vị tìm đối tác liên kết để khai thác CSVC.

9. Các dự án đang triển khai: ưu tiên hàng đầu, các đơn vị liên quan chủ động, tham mưu và xây dựng đúng theo tiến độ dự án.

Lưu ý: Từ tháng 6/2022 duy trì lại việc xếp loại chất lượng công tác tháng.

10. Các Phân hiệu và Đoàn thể

10.1. Các Phân hiệu: phó Hiệu trưởng phụ trách có chỉ đạo riêng.

10.2. Công đoàn, Đoàn thanh niên: Thực hiện các nhiệm vụ theo KH

Trên đây là toàn bộ kết luận của phó Hiệu trưởng phụ trách Trường tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BQL website;
- Lưu: VT, TCHC.



Đặng Trung Kiên