

Số: 44/KH-CĐCĐĐS

Hà nội, ngày 01 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Đại hội công đoàn bộ phận, Hội nghị tổ công đoàn tiến tới Đại hội lần thứ XXVII Công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt, Nhiệm kỳ 2025 – 2030

Thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Kế hoạch số 46/KH-CĐĐS ngày 18/9/2025 của Công đoàn Đường sắt Việt Nam về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Đường sắt Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt triển khai Kế hoạch tổ chức Đại hội các công đoàn bộ phận, hội nghị tổ công đoàn (gọi chung là Đại hội) tiến tới Đại hội lần thứ XXVII Công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt, nhiệm kỳ 2025 – 2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đại hội công đoàn các cấp đánh dấu bước thay đổi cơ bản về mô hình tổ chức trong kỷ nguyên mới; kịp thời cụ thể hoá các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và định hướng, chỉ đạo, nghị quyết của Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN vào nghị quyết đại hội công đoàn.

- Đại hội công đoàn các cấp là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, dân chủ, sôi nổi của đoàn viên, người lao động trong toàn ngành ĐSVN, với phương châm: “ĐOÀN KẾT - DÂN CHỦ - KỶ CƯƠNG - ĐỔI MỚI - PHÁT TRIỂN”

- Đại hội công đoàn các cấp có nhiệm vụ tổng kết, đánh giá việc thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cấp mình trong nhiệm kỳ qua, đề ra phương hướng hoạt động của nhiệm kỳ mới; đóng góp ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Kiểm điểm vai trò lãnh đạo của tập thể ban chấp hành công đoàn các cấp nhiệm kỳ qua và bầu ban chấp hành công đoàn khóa mới đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ và đảm bảo thực hiện hiệu quả nghị quyết do đại hội đề ra.

2. Yêu cầu

- Quán triệt tư tưởng chỉ đạo của Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt lần thứ XIII, nghị quyết Đại hội Đảng các cấp và sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy Đảng trong quá trình tổ chức đại hội công đoàn các cấp.

- Đại hội công đoàn các cấp của Công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt phải tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức theo hướng thiết thực, hiệu quả, coi trọng chất lượng, tiết kiệm thời gian và kinh phí, đúng tiến độ.

- Báo cáo chính trị trình đại hội phải đánh giá đúng, khách quan, toàn diện tình hình và kết quả thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn của cấp mình trong nhiệm kỳ qua, đồng thời xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ mới sát với tình hình thực tế của đơn vị, có tính khả thi cao để tổ chức thực hiện hiệu quả.

- Công tác chuẩn bị các nội dung về nhân sự ban chấp hành, ủy ban kiểm tra và các chức danh trong ban chấp hành, ủy ban kiểm tra; việc tham gia và tổng hợp các ý kiến, kiến nghị về quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động và hoạt động công đoàn; tham gia ý kiến sửa đổi Điều lệ Công đoàn Việt Nam phải đảm bảo các nguyên tắc lãnh đạo của Đảng và công đoàn cấp trên, phù hợp với tình hình thực tế của công đoàn trong giai đoạn phát triển mới.

- Đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên phải là những đồng chí tiêu biểu về phẩm chất, đạo đức, lối sống, đại diện cho trí tuệ của đoàn viên, người lao động tại đơn vị, doanh nghiệp; có khả năng xây dựng nghị quyết đại hội cấp trên và truyền đạt triển khai nghị quyết đại hội cấp trên ở công đoàn cùng cấp và cấp dưới; có khả năng đóng góp thiết thực, hiệu quả vào thành công của đại hội.

- Công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt phát động phong trào thi đua, vận động cán bộ, đoàn viên người lao động thực hiện tốt những nhiệm vụ đã đề ra, lập thành tích chào mừng Đại hội Công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Đường sắt Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 – 2030.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC ĐẠI HỘI, HỘI NGHỊ

1. Nội dung Đại hội, Hội nghị

1.1. Đại hội công đoàn bộ phận Phân hiệu Đường sắt Phía Nam và Công đoàn bộ phận Phân hiệu Đà Nẵng

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp của công đoàn nhiệm kỳ mới phù hợp với ý chí, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động. Cụ thể hóa các Nghị quyết của các cấp ủy Đảng, công đoàn cấp trên và tình hình thực tế của đơn vị thành nghị quyết, chỉ tiêu, giải pháp và chương trình hành động của đại hội công đoàn cấp mình.

- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cấp trên; tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu ban chấp hành công đoàn nhiệm kỳ mới; bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên theo số lượng được phân bổ.

- Tổng hợp kiến nghị của đoàn viên, người lao động về những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng để từ đó báo cáo với cấp ủy, phối hợp với chuyên môn giải quyết các kiến nghị của người lao động tiếp tục chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích của đoàn viên, người lao động.

1.2. Hội nghị tổ công đoàn trực thuộc Công đoàn Trường

- Các tổ công đoàn tổ chức Hội nghị toàn thể đoàn viên để tổng kết, kiểm điểm kết quả hoạt động của tổ công đoàn, xây dựng phương hướng nhiệm vụ mới; tham gia đóng góp ý kiến báo cáo đại hội công đoàn các cấp; tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam; bầu tổ trưởng công đoàn, bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên.

- Tổng hợp kiến nghị của đoàn viên, người lao động về những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng để từ đó kiến nghị với cấp trên quản lý trực tiếp những vấn đề có liên quan đến hoạt động chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích của đoàn viên, người lao động và hoạt động ở tổ công đoàn.

2. Nhiệm kỳ, thời gian, hình thức đại hội, hội nghị công đoàn các cấp.

2.1. Nhiệm kỳ đại hội công đoàn: Đại hội Công đoàn Trường nhiệm kỳ 2025-2030 là 5 năm, nhiệm kỳ của các Công đoàn bộ phận theo nhiệm kỳ của Công đoàn trường; Tổ công đoàn tổ chức hội nghị theo kế hoạch của công đoàn cấp trên trực tiếp.

2.2. Thời gian tổ chức Đại hội, Hội nghị công đoàn.

- Công đoàn các đơn vị tổ chức Đại hội/Hội nghị toàn thể, thời gian tổ chức không quá 01 buổi; được tiến hành sau khi các tổ công đoàn (nếu có) đã tổ chức xong hội nghị; căn cứ kế hoạch của Công đoàn Trường, các công đoàn bộ phận, các tổ công đoàn xây dựng kế hoạch Đại hội/Hội nghị và tổ chức thực hiện.

- Thời gian: Tiến hành Đại hội/Hội nghị và hoàn thành trước ngày 30/10/2025.

2.3. Đại hội Đại biểu Công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt lần thứ XXVII, nhiệm kỳ 2025-2030

Thời gian tổ chức đại hội không quá 02 buổi, hoàn thành trước 30/11/2025 (có thông báo triệu tập riêng).

3. Chương trình đại hội Công đoàn bộ phận gồm các nội dung chính như sau:

- Chào cờ (Quốc ca và Bài hát truyền thống của Công đoàn Việt Nam).
- Bầu đoàn chủ tịch, đoàn thư ký, ban thẩm tra tư cách đại biểu.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và khai mạc.
- Thông qua chương trình, quy chế làm việc của đại hội.
- Báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu.
- Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ và phương hướng nhiệm kỳ tới.
- Tham luận, thảo luận các văn kiện của đại hội của cấp mình và của cấp trên.
- Phát biểu của đại diện công đoàn cấp trên, cấp ủy đảng và chuyên môn cùng cấp.
- Tổ chức bầu cử (bầu ban chấp hành khóa mới và bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên theo số lượng được phân bổ; thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam về công tác bầu cử).
- Thông qua các chỉ tiêu, biểu quyết các chỉ tiêu.
- Thông qua nghị quyết đại hội, biểu quyết thông qua nghị quyết đại hội.
- Bế mạc đại hội
- Chào cờ.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI, HỘI NGHỊ

1. Thành lập các Tiểu ban chuẩn bị Đại hội

Ban Chấp hành Công đoàn Trường xem xét, quyết định thành lập các tiểu ban hoặc Ban tổ chức chuẩn bị đại hội; Ban Chấp hành các Công đoàn bộ phận, các tổ công đoàn phân công cán bộ, đoàn viên thực hiện các nhiệm vụ, công tác chuẩn bị đại hội, hội nghị ở đơn vị.

2. Công tác chuẩn bị nhân sự Ban Chấp hành Công đoàn bộ phận, các tổ công đoàn

Thực hiện theo Hướng dẫn số 08/HD-CĐĐS ngày 03/06/2022 về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp thuộc tổ chức Công đoàn Đường sắt Việt Nam và Kế hoạch số 46/KH-CĐĐS ngày 18/9/2025 của Công đoàn Đường sắt Việt Nam về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Đường sắt Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 – 2030.

3. Công tác chuẩn bị nhân sự (ủy viên ban chấp hành công đoàn bộ phận).

a. Tiêu chuẩn:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn; trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân và hoạt động công đoàn đơn vị; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động.

- Có điều kiện hoạt động, có trình độ năng lực phù hợp với yêu cầu từng đơn vị, am hiểu chuyên môn ở đơn vị; pháp luật của Nhà nước; nghiệp vụ công đoàn; có khả năng cụ thể hóa và tổ chức thực hiện thắng lợi Nghị quyết của công đoàn các cấp vào lĩnh vực công tác.

- Có tinh thần trách nhiệm, phương pháp hoạt động, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; có khả năng tập hợp quần chúng, đoàn kết và được đông đảo đoàn viên, người lao động tín nhiệm.

b. Cơ cấu, điều kiện:

- Đảm bảo tính đại diện của đoàn viên ở các bộ phận, đáp ứng tốt yêu cầu tổ chức thực hiện nhiệm vụ ở công đoàn đơn vị.

- Coi trọng cơ cấu đoàn viên là nữ; đảm bảo cho sự phát triển, kế thừa, trẻ hóa đội ngũ cán bộ ở đơn vị.

- Đối với người tham gia lần đầu cần có đủ tuổi công tác được trọn một nhiệm kỳ (60 tháng). Đối với người đang là ủy viên ban chấp hành đương nhiệm nếu tái cử cần có đủ tuổi công tác ít nhất $\frac{1}{2}$ nhiệm kỳ. Những trường hợp còn thời gian công tác dưới $\frac{1}{2}$ nhiệm kỳ sẽ do công đoàn cấp trên và cấp ủy cùng cấp xem xét quyết định cụ thể).

c. Số lượng cán bộ công đoàn ở đơn vị:

- Các tổ công đoàn có đến 09 đoàn viên bầu chức danh tổ trưởng, trên 9 đoàn viên bầu tổ trưởng và tổ phó (nếu cần thiết).

- Các công đoàn bộ phận Phân hiệu CĐ Đường sắt phía Nam, Phân hiệu CĐ Đường sắt Đà Nẵng bầu ban chấp hành (số lượng ban chấp hành có từ 3-7 ủy viên, tùy theo số lượng đoàn viên và tình hình đặc thù của đơn vị để quyết định số lượng ủy viên ban chấp hành cho phù hợp với chỉ đạo hoạt động, báo cáo Công đoàn Trường trước khi thực hiện công tác nhân sự ban chấp hành).

4. Số lượng, thành phần đại biểu đại hội công đoàn Trường Cao đẳng Đường sắt

4.1. Số lượng, phân bổ đại biểu: (Có phụ lục đính kèm)

Các cấp công đoàn báo cáo danh sách đại biểu dự đại hội theo mẫu gửi kèm theo kế hoạch này.

4.2. Thành phần đại biểu chính thức dự đại hội:

- Ủy viên ban chấp hành đương nhiệm trong nhiệm kỳ có tham dự trên 50% số kỳ họp, kể từ khi được bầu vào ban chấp hành công đoàn cùng cấp.

- Đại biểu bầu: là đoàn viên công đoàn đang tham gia sinh hoạt, có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và được bầu từ đại hội công đoàn cấp dưới theo tiêu chuẩn; đúng số lượng, cơ cấu phân bổ của công đoàn cấp trên trực tiếp, đúng quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Đại biểu chỉ định: là đoàn viên công đoàn đang tham gia sinh hoạt, có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và được cấp triệu tập đại hội chỉ định là đại biểu chính thức của đại hội; số lượng đại biểu chỉ định không vượt quá 5% tổng số đại biểu triệu tập (có quyết định cụ thể riêng).

- Đại biểu dự đại hội phải được đại hội thẩm tra và biểu quyết công nhận tư cách đại biểu (không triệu tập đại biểu đang trong thời gian chấp hành các hình thức kỷ luật từ khiển trách trở lên).

5. Kinh phí tổ chức

- Nguồn kinh phí tổ chức đại hội công đoàn các cấp được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn và hỗ trợ của chuyên môn đồng cấp, các tổ chức, cá nhân khác (nếu có) với tinh thần thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Các công đoàn bộ phận trực thuộc Công đoàn Trường chủ động lập dự toán kinh phí chi cho đại hội, mức chi thực hiện theo “Quy định về thu, chi, quản lý tài chính Công đoàn Trường” đã ban hành; dự toán kinh phí phải được Công đoàn Trường phê duyệt trước khi thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Việc chỉ đạo đại hội, hội nghị công đoàn là trách nhiệm của tập thể ban chấp hành công đoàn các cấp. Trong quá trình chuẩn bị đại hội, công đoàn các cấp phải báo cáo cấp ủy Đảng, đề nghị với chuyên môn đồng cấp tạo điều kiện để tổ chức đại hội công đoàn thành công, đúng thời gian quy định.

2. Ban Chấp hành Công đoàn Trường sẽ phân công cán bộ phụ trách, chỉ đạo, hướng dẫn các công đoàn bộ phận, tổ công đoàn tổ chức đại hội, hội nghị; cần coi trọng chất lượng, thiết thực tiết kiệm, tránh phô trương hình thức, lãng phí.

3. Trước khi tổ chức Đại hội, hội nghị, các cấp công đoàn trực thuộc phải báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp ủy Đảng đồng cấp, hoàn thiện các văn bản chuẩn bị cho Đại hội, báo cáo công đoàn cấp trên trước khi tiến hành ít nhất 5 ngày các văn bản sau:

- Dự thảo báo cáo tổng kết nhiệm kỳ và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhiệm kỳ mới.

- Kết quả giới thiệu dự kiến nhân sự ban chấp hành công đoàn (hoặc tổ trưởng công đoàn) nhiệm kỳ mới.

- Chương trình đại hội, hội nghị và chương trình điều hành đại hội, hội nghị.

- Dự trù kinh phí tổ chức đại hội, hội nghị.

Nhận được Kế hoạch này, yêu cầu các cấp các công đoàn khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Công đoàn ĐSVN (b/cáo)
- ĐU, HĐT, BGH;
- BCH, UBKT CĐ Trường;
- CM, CĐ các đơn vị trực thuộc;
- Lưu CĐ.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Trịnh Thị Huyền



DANH SÁCH
PHÂN BỐ ĐẠI BIỂU DỰ ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU
CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG XXVII NHIỆM KỲ 2025-2030
(Kèm theo Kế hoạch số 44/KH-CĐCĐĐS ngày 01 tháng 10 năm 2025)

+ Tổng số đại biểu triệu tập: 60

+ Trong đó: Đại biểu đương nhiên: 09 (UV BCH), Đại biểu chỉ định: 02, Đại biểu bầu: 49

TT	Đơn vị công đoàn	Số đoàn viên	Phân bố đại biểu			Dự khuyết	Cộng
			Đương nhiên	Chỉ định	ĐB bầu		
1	Phân hiệu Phía Nam	48	1	0	4	1	5
2	Phân hiệu Đà Nẵng	21	1	0	2	1	3
3	TT Mê Linh	8	0	0	4	1	4
4	Trung tâm TVGDNN	8	1	0	4	1	5
5	Khoa Đầu máy-Toa xe	5	0	0	3	1	3
6	Khoa CT-CK	8	1	0	5	1	6
7	Khoa VT-KT	7	0	1	5	1	6
8	Khoa TTHH- Điện	5	0	0	3	1	3
9	Khoa Cơ bản	4	1	0	1	1	2
10	TT NC&CGKHCN	5	2	0	2	1	4
11	Phòng TC- HC	11	1	0	6	1	7
12	Phòng Đào tạo	6	0	0	3	1	3
13	Phòng CTHSSV	6	0	0	3	1	3
14	Phòng QLTB&XD CB	4	0	0	2	1	2
15	Phòng Tài chính-KT	5	1	1	1	1	3
16	Phòng KĐ chất lượng	2	0	0	1	1	1
	Tổng cộng	153	9	2	49	16	60



DANH SÁCH
ĐẠI BIỂU DỰ ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU
CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG XXVII NHIỆM KỲ 2025-2030
(Kèm theo Kế hoạch số 44/KH-CĐCĐĐS ngày 01 tháng 10 năm 2025)

TT	Họ và tên	Chức vụ -Đơn vị công tác	Ghi chú
I	Đại biểu đương nhiên		
1	Trịnh Thị Huyền	Chủ tịch CĐ	
2	Đoàn Anh Tuấn	UVBTV	
3	Hoàng Thanh Hương	UVBTV	
4	Huỳnh Thanh Hiếu	UVBCH	
5	Nguyễn Văn Nhậm	UVBCH	
6	Nguyễn Xuân Sơn	UVBCH	
7	Đặng Trung Kiên	UVBCH	
8	Trương Hoàng Tùng	UVBCH	
9	Lê Đức Tiến	UVBCH	
II	Đại biểu chỉ định		
1	Trương Trọng Vương	Bí thư ĐU, Hiệu trưởng	
2	Phan Thị Thu Hương	Phó bí thư ĐU, Phó Hiệu trưởng, Phụ trách HĐT	