

SỐ 314 /KH-CĐĐS

Hà Nội, ngày 07 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Đón tiếp học sinh sinh viên và học tập đầu khoá lớp K58-SC Khám chữa toa xe 1

1. Kế hoạch đón tiếp học sinh sinh viên

Địa điểm phòng học 103, Trường cao đẳng Đường sắt, số 02/167 phố Gia Quất, phường Bồ Đề, TP. Hà Nội

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Tiếp nhận học viên nhập học.	Phòng Đào tạo	Từ 8 giờ 00 phút đến 8 giờ 30 phút ngày 11/5/2026
2	Đón tiếp, hướng dẫn học sinh nhập học. Làm thủ tục cho học sinh ở nội trú.	Phòng CT. HSSV	
3	Thu các khoản phí, học phí.	Phòng TCKT	

2. Kế hoạch học tập chính trị đầu khoá

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	
			Giờ, phút	Ngày, tháng, năm
1	<ul style="list-style-type: none">- Phổ biến quy chế quản lý và tổ chức đào tạo hệ chính quy đối với trình độ CĐ,TC,SC của Trường CĐĐS- Phổ biến quy chế thi, kiểm tra, Điều kiện để được công nhận tốt nghiệp của Trường Cao đẳng Đường sắt- Phổ biến quy chế đào tạo trực tuyến	Phòng Đào tạo	Từ 8 giờ 30 phút đến 9 giờ 00 phút	11/5/2026
2	<ul style="list-style-type: none">- Nhận lớp, bầu ban cán sự lớp- Cung cấp thông tin về chương trình đào tạo, nội dung khoá đào tạo, các yêu cầu về chuyên môn cần đạt được của khoá học	Giáo viên chủ nhiệm	Từ 9 giờ 00 phút đến 9 giờ 30 phút	11/5/2026

3	<ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu về Trường Cao đẳng Đường sắt - Phổ biến nội quy của Trường cao đẳng đường sắt - Phổ biến nội quy KTX - Quy chế công tác HSSV - Viết cam kết, viết bài thu hoạch - Phát áo đồng phục cho học sinh 	Phòng Công tác HSSV	Từ 9 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút	11/5/2026
---	--	---------------------	-------------------------------------	-----------

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Đào tạo: Cung cấp danh sách học sinh cho các phòng, khoa có liên quan trước khi nhập học

3.2. Phòng Công tác HSSV: Tiếp đón học sinh, dạy chính trị đầu khóa, làm các thủ tục ở nội trú; bố trí, sắp xếp phòng ở cho học sinh vào ở ký túc xá.

3.3. Phòng Tài chính - Kế toán: Bố trí nhân lực thu các khoản tiền đóng của học viên.

3.4. Phòng Tổ chức - Hành chính: Tổ bảo vệ hướng dẫn học sinh tới phòng 103 để làm thủ tục nhập học.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các phòng, khoa tại Long Biên;
- Lưu: VT, CT.HSSV.



HIỆU TRƯỞNG

TS. Trương Trọng Vương