

Số 327/TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 09 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG
VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 4/2026 & TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG 5/2026 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN

Ngày 08/5/2026, TS. Trương Trọng Vương - Hiệu trưởng nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 5/2026. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban Giám hiệu; Công đoàn, ĐTN; trưởng và phó các phòng, khoa, trung tâm của Trường; Phân hiệu Đà Nẵng cử 04 đồng chí dự họp; Phân hiệu Phía Nam cử 05 đồng chí dự họp.

Thầy Hiệu trưởng đã thông tin về các nội dung quan trọng trong công tác chỉ đạo và nhiệm vụ chính trị trọng tâm của Đảng, Nhà Nước, Tổng công ty ĐSVN và kết quả kỳ họp thứ 12 BCH Đảng bộ trường:

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị 03-CT/ĐU, ngày 22/09/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy TCT về việc tiếp tục đổi mới lề lối làm việc; nâng cao vai trò, trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc và công tác tham mưu thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới: yêu cầu toàn đảng bộ, cấp ủy và cá nhân được phân công theo lĩnh vực thực hiện đúng các quy định của Đảng và chính sách pháp luật Nhà nước đặc biệt *vai trò trách nhiệm người đứng đầu.*

- Tổng công ty ĐSVN đã tổ chức rất thành công chuyên xa đón Tổng Bí thư, Chủ tịch nước Tô Lâm và Phu nhân cùng Đoàn đại biểu cấp cao Việt

- Quyết định số 498/QĐ-TTg ngày 27/3/2026 của Thủ tướng CP phê duyệt về việc cơ cấu lại Tổng công ty Đường sắt Việt Nam giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn 2035 theo định hướng mô hình Tập đoàn.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương, tuyên chiến với việc phối hợp không chặt chẽ, nhệch nhàng giữa các đơn vị, xử lý người đứng đầu nếu để xảy ra hiện tượng không phối hợp.

- Quyết định luân chuyển, tiếp nhận bổ nhiệm cán bộ của TCT ĐSVN.

Toàn trường chú trọng:

- Xây dựng đề án cơ cấu lại trường CĐĐS trên cơ sở nâng cấp Trường theo kế hoạch số 470-KH/ĐS ngày 06/02/2026 của TCT ĐSVN.

- Công tác đào tạo đội ngũ, tuyển dụng GV có trình độ, kinh nghiệm ĐS.

- Chuẩn bị các chương trình đào tạo, cơ sở vật chất phục vụ đào tạo tuyến đường sắt mới, đường sắt tốc độ cao.

- Tập trung công tác tuyển sinh và mở các lớp.

- Thực hiện đạt mức tăng trưởng 2 con số và tăng mức thu nhập 10% năm 2026.
- Công tác KH&CN, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

I. VỀ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 4/2026

Sau khi xem xét báo cáo và tham luận của các đại biểu dự họp tại các đơn vị, ý kiến phát biểu của lãnh đạo Trường, TS. Trương Trọng Vương - Hiệu trưởng nhà trường kết luận như sau:

Thống nhất nội dung báo cáo công tác tháng 4/2026, nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2026 do phòng TCHC tổng hợp, thầy Hiệu trưởng yêu cầu nâng cao vai trò, trách nhiệm, sự gương mẫu của người đứng đầu; các đơn vị, bộ phận tham mưu cần tích cực, chủ động và phối hợp chặt chẽ trong các lĩnh vực công tác để hoàn thành kế hoạch đặt ra.

II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 5/2026

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về phát triển trường, công tác tuyển sinh, tổ chức đào tạo; mở rộng, phát triển liên kết đào tạo với đối tác trong và ngoài nước: Trường ĐHCN GTVT, Trường ĐHGTVT, Trường Tây Nam, Liễu Châu, Trường Côn Minh, Cục 16 Trung Quốc; ...các tập đoàn, TCT và các đơn vị đối tác.

- Đi đầu, gương mẫu trong công tác: Tự nghiên cứu, học tập nâng cao trình độ chuyên môn để đáp ứng công tác giảng dạy, NC khoa học trong tình hình mới; trực tiếp giảng dạy các hệ đào tạo tại Trường các môn chuyên ngành.

- Mở rộng hợp tác quốc tế với các trường đào tạo chuyên ngành đường sắt tốc độ cao, chuẩn bị đào tạo các chuyên ngành lái tàu, vận hành ...và chỉ đạo thực hiện làm mô phỏng lái tàu, xa bàn chạy tàu cho ĐS mới và ĐS TĐC.

- Chỉ đạo làm việc Cục giáo dục nghề nghiệp và đào tạo thường xuyên về bổ sung/đăng kí tên nghề. Xây dựng tên nghề đào tạo cho tuyển ĐS mới và ĐS tốc độ cao để báo cáo cơ quan chủ quản.

- Chỉ đạo công tác hoàn thành dự toán thu chi; khung giá đào tạo và triển khai đồng bộ kế hoạch đào tạo và phương án tuyển sinh năm 2026;

* Giao phó Hiệu trưởng **Phan Thị Thu Hương**:

- Chủ trì chỉ đạo để hoàn thành khung giá đào tạo.

- Chủ trì việc sửa đổi bổ sung NQQC (Chế độ làm việc của giảng viên, Quy chế cấp Bằng, chứng chỉ; QC nghiên cứu khoa học).

- Nghiên cứu để chuẩn bị hồ sơ nhóm nghề mới về ĐS mới, ĐS TĐC.

- Nghiên cứu pháp lý việc liên kết đào tạo nước ngoài (phòng đào tạo tham mưu).

* Giao phó Hiệu trưởng **Lê Công Thành** chủ động:

- Triển khai nhiệm vụ về công tác KH&CN, hoàn thiện hồ sơ trong tháng 5/2026; kinh phí NCKH theo dự toán thu, chi.

- Khẩn trương làm việc các Ban TCT ĐSVN để hoàn thành Đề án thành lập “Trung tâm Tư vấn thiết kế và Kiểm định Giao thông Vận tải”.

- Tiếp tục việc hợp tác liên kết đào tạo theo nhiệm vụ được phân công.

2. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng.

- Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các trung tâm, phòng, khoa trong công tác chuyên môn để tổ chức tuyển sinh, mở lớp theo kế hoạch.

- Chủ động thực hiện để đạt mức tăng trưởng 2 con số và tăng mức thu nhập 10% năm 2026.

- Xây dựng kế hoạch học tập nâng cao trình độ đội ngũ.

- Chủ động trong tuyển sinh các hệ, thực hiện hợp tác liên kết và tổ chức đào tạo.

3. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Phía Nam

- Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các trung tâm, phòng, khoa trong công tác chuyên môn để tổ chức tuyển sinh, mở lớp theo kế hoạch.

- Chủ động thực hiện để đạt mức tăng trưởng 2 con số và tăng mức thu nhập 10% năm 2026.

- Chủ động thực hiện hợp tác tổ chức đào tạo.

- Xây dựng kế hoạch học tập nâng cao trình độ đội ngũ.

- Thực hiện nhiệm vụ KHCN.

4. Phòng Đào tạo

- Tập trung công tác tổ chức đào tạo theo kế hoạch; tiếp tục làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành thực hiện tuyển sinh, đào tạo ở các cấp trình độ;

- Tiếp tục triển khai phương án tuyển sinh theo kế hoạch;

- Tiếp tục Bám, làm việc với các Ban chuyên môn Tổng công ty để điều chỉnh khung giá đào tạo các nghề đường sắt;

- Tiếp tục Bám, làm việc với các Phòng chuyên môn thuộc Cục GDNN&GDTX điều chỉnh danh mục đào tạo nghề đường sắt;

- Tiếp tục xây dựng dự thảo Chế độ làm việc của giảng viên, Quy chế cấp Bằng, chứng chỉ;

- Tham mưu danh sách xây dựng, chỉnh lý chương trình, giáo trình năm học 2025-2026 sau khi có văn bản hướng dẫn thi hành Luật GDNN 2025;

- Tổ chức khai giảng: 01 Lớp Nghiệp vụ Trưởng tàu hàng cho Công ty kho vận Đá Bạc - Vinacomin, 01 Lớp Nghiệp vụ tiện CNC cho xí nghiệp ĐMHN, 01 lớp Sơ cấp sửa chữa đầu máy.

5. Phòng TCHC

5.1. Công tác Đảng. Theo chỉ đạo của Đảng ủy trường:

- Tham mưu công tác tổ chức và phát triển đảng.
- Triển khai các văn bản tuyên truyền NQ Đảng và kế hoạch cấp ủy cấp trên.
- Công tác rà soát TCCT và KTGS của cấp ủy các cấp.

5.2. Công tác cán bộ, tổ chức lao động tiền lương.

- Tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm lại cán bộ tại Phân hiệu CĐĐS Phía Nam và Phân hiệu CĐĐS Đà Nẵng.

- Tham mưu công tác tuyển dụng năm 2026.

- Phối hợp Công đoàn, ĐTN trường tuyên truyền và triển khai “Tháng Công nhân, Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao động năm 2026”; tổ chức các hoạt động chăm lo phúc lợi cho đoàn viên, người lao động.

- Phối hợp Công đoàn Trường tham mưu Hiệu trưởng tổ chức Huấn luyện ATVSLĐ cho NLD trường năm 2026 (khu vực HN).

- Thực hiện công tác nâng lương, đóng bảo hiểm XH cho NLD theo QĐ.

5.3. Công tác PCCC&CNCH; công tác ATVSLĐ và QSQP:

- Thực hiện công tác QSQP; công tác PCCC&CNCH; công tác phòng chống khủng bố năm 2026 theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Phối hợp CD, ĐTN tổng vệ sinh toàn trường đảm bảo cảnh quan môi trường.

6. Phòng TCKT.

- Tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ Quý 2/2026;

- Tiếp tục thu hồi các công nợ hợp đồng đào tạo với các đơn vị.

- Đôn đốc cùng P.QLHSSV nhắc nhở HS nộp tiền KTX và học phí kỳ 2 các lớp

- Tiếp tục phối hợp với P.đào tạo lập kế hoạch đào tạo ký hợp đồng Tổng Cty ĐSVN năm 2026;

- Tiếp tục phối hợp với P.QLTB và TTNC phục vụ kiểm toán DA Jica hoàn thành từ nguồn vốn đối ứng

- QT thuế TNCN quý 1 năm 2026 của CBCNV.

Lưu ý: từ năm 2026, các loại "Hóa đơn bán lẻ" mua ngoài hiệu sách (viết tay) không được dùng để khấu trừ thuế GTGT hay tính vào chi phí hợp lý của nhà Trường, **phải** sử dụng hóa đơn tài chính.

7. Phòng Quản lý TB&XDCB:

- Tiếp tục phối hợp với P.TCKT c/bị kiểm toán DA Jica hoàn thành từ nguồn vốn đối ứng;

- Phối hợp TT ML bàn giao cơ sở vật chất tại Mê Linh;
- Sửa chữa một số phòng làm việc tại nhà Hiệu bộ;
- Tiếp tục duy tu sửa chữa theo nhu cầu thực tế của trường.

8. Phòng Công tác HSSV.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường cũng như an ninh trật tự trong khu vực KTX đảm bảo sạch sẽ, an toàn.
- Lưu ý việc cấm để xe của HSSV tại khu vực KTX và hành lang cổng trường.
- Đảm bảo công tác trực KTX.

9. Trung tâm NC&CG KHCN

- Tiếp tục triển khai đào tạo các lớp ĐSĐT tại TP Hồ Chí Minh
- Triển khai kế hoạch đào tạo cho HN Metro
- Triển khai kế hoạch đào tạo dự án đường sắt nhẹ Phú Quốc
- Tiếp tục chuẩn bị nguồn lực, tham gia chuẩn bị đào tạo các dự án ĐSĐT
- KHCN: Khẩn trương rà soát, xây dựng để thực hiện phương án chuyển đổi số (mạng nội bộ, phần mềm đào tạo, tài chính...) và các đề tài NCKH.
- Sửa đổi bổ sung Quy chế nghiên cứu khoa học.

10. Trung tâm Tư vấn GDNN

- **Tổ truyền thông:** Thực hiện công tác truyền thông của trường. Tập trung truyền thông tuyển sinh theo phương án tuyển sinh 2026;
- Tập trung tuyển sinh Lớp thạc sỹ, Lớp Đại học Kỹ thuật phương tiện ĐS (chuyên ngành ĐMTX).
- Quản lý các lớp ĐH K74, K65, VB2k75, K76;
- Phối hợp Tổ chức Lễ phát bằng Thạc sỹ cho học viên 2 chuyên ngành Tổ chức và quản lý vận tải, Công nghệ kỹ thuật Xây dựng cầu- đường sắt.
- Chuẩn bị và tổ chức lớp BDCMNV: Vận tải hàng hóa nguy hiểm trên ĐS cho 550 lái tàu của CN ĐM HN;
- Kế hoạch mở Lớp Tiếng Trung quốc (theo KH của TCT).
- Huấn luyện ATVSLĐ: CNKTĐS Hà Lạng
- Phối hợp Tuyển sinh theo phương án TS 2026 đã duyệt.

11. Trung tâm Mê Linh.

Thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch.

12. Các khoa.

- Chú trọng công tác đẩy mạnh hoạt động khoa học công nghệ. Phối hợp TT NC&CG KHCN thực hiện đề tài KHCN cấp trường trở lên (chương trình, giáo trình ĐS mới, tốc độ cao); Tiếp tục chủ động nghiên cứu tài liệu, biên dịch về ĐS Tốc độ cao;

- Phối hợp phòng Đào tạo để thực hiện công tác tuyển sinh năm 2026.

- Phối hợp phòng Đào tạo rà soát, cập nhật, chỉnh lý chương trình, giáo trình năm học 2025-2026 sau khi Luật đường sắt và Luật GDNN sửa đổi có hiệu lực thi hành.

* Khoa Cơ bản: phương án bố trí giảng viên học văn bằng II tiếng Trung cho GV dạy ngoại ngữ.

13. Công tác Công Đoàn.

- Phối hợp chuyên môn, ĐTN trường tuyên truyền và triển khai “Tháng Công nhân, Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao động năm 2026”; tổ chức các hoạt động chăm lo phúc lợi cho đoàn viên, người lao động; đặc biệt công tác tuyên truyền đảm bảo An toàn giao thông.

- Tổ chức huấn luyện ATVS LĐ cho NLĐ trường.

- Làm công tác tuyển sinh trong và ngoài ngành đường sắt.

- Thực hiện báo cáo Công đoàn ĐSVN theo quy định.

14. Công tác Đoàn thanh niên

- Phối hợp với công đoàn tổ chức hoạt động chào mừng tháng công nhân, tháng ATVSLĐ năm 2026.

- Tổ chức hoạt động nhân ngày quốc tế thiếu nhi 1/6.

- Phối hợp tổ chức tổng vệ sinh toàn trường đảm bảo cảnh quan môi trường.

Trên đây là toàn bộ kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình ./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị toàn trường (website);
- Lưu: VT, TCHC.


Đặng Trung Kiên