

Số ~~456~~ TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 09 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG
VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 5/2026 & TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG 6/2026 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN

Ngày 08/6/2026, TS. Trương Trọng Vương - Hiệu trưởng nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 6/2026. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban Giám hiệu; Công đoàn, ĐTN; trưởng và phó các phòng, khoa, trung tâm của Trường; Phân hiệu Đà Nẵng cử 04 đồng chí dự họp; Phân hiệu Phía Nam cử 05 đồng chí dự họp.

Thầy Hiệu trưởng đã thông tin về các nội dung quan trọng trong công tác chỉ đạo và nhiệm vụ chính trị trọng tâm của Đảng, Nhà Nước, Tổng công ty ĐSVN và kết quả kỳ họp thứ 13 BCH Đảng bộ trường:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị 03-CT/ĐU, ngày 22/09/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy TCT về việc tiếp tục đổi mới lề lối làm việc; nâng cao vai trò, trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc và công tác tham mưu thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới: yêu cầu toàn đảng bộ, cấp ủy và cá nhân được phân công theo lĩnh vực thực hiện đúng các quy định của Đảng và chính sách pháp luật Nhà nước đặc biệt *vai trò trách nhiệm người đứng đầu*.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương, tuyên chiến với việc phối hợp không chặt chẽ, nhịp nhàng giữa các đơn vị, xử lý người đứng đầu nếu để xảy ra hiện tượng không phối hợp.

- Triển khai công tác kiểm tra giám sát, kỷ luật đảng của Đảng ủy TCT ĐSVN.

Toàn trường:

- Tiếp tục xây dựng đề án cơ cấu lại trường CĐĐS trên cơ sở nâng cấp Trường theo kế hoạch số 470-KH/ĐS ngày 06/02/2026 của TCT ĐSVN.

- Thực hiện đồng bộ phương án kế hoạch tuyển sinh.

- Tăng tốc để đạt mức tăng trưởng 2 con số và tăng mức thu nhập 10% năm 2026.

- Áp dụng mức lương cơ sở sẽ tăng lên 2.530.000 đồng/tháng kể từ ngày 01/7/2026, theo Nghị định số 161/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

- Công tác đào tạo đội ngũ, tuyển dụng GV có trình độ, kinh nghiệm ĐS.

- Chuẩn bị các chương trình đào tạo, cơ sở vật chất phục vụ đào tạo tuyến đường sắt mới, đường sắt tốc độ cao.

- Tập trung công tác tuyển sinh và mở các lớp.
- Công tác KHCN, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

I. VỀ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 6/2026

Sau khi xem xét báo cáo và tham luận của các đại biểu dự họp tại các đơn vị, ý kiến phát biểu của lãnh đạo Trường, TS. Trương Trọng Vương - Hiệu trưởng nhà trường kết luận như sau:

Thông nhất nội dung báo cáo công tác tháng 5/2026, nhiệm vụ trọng tâm tháng 6/2026 do phòng TCHC tổng hợp, thầy Hiệu trưởng yêu cầu nâng cao vai trò, trách nhiệm, sự gương mẫu của người đứng đầu; các đơn vị, bộ phận tham mưu cần tích cực, chủ động và phối hợp chặt chẽ trong các lĩnh vực công tác để hoàn thành kế hoạch đặt ra.

II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 6/2026

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về phát triển trường, công tác tuyển sinh, tổ chức đào tạo; mở rộng, phát triển liên kết đào tạo với đối tác trong và ngoài nước: Trường ĐHCN GTVT, Trường ĐHGTVT, Trường Tây Nam, Liễu Châu, Trường Côn Minh, Cục 16 Trung Quốc; ...các tập đoàn, TCT và các đơn vị đối tác.

- Đi đầu, gương mẫu trong công tác: Tự nghiên cứu, học tập nâng cao trình độ chuyên môn để đáp ứng công tác giảng dạy, NC khoa học trong tình hình mới; trực tiếp giảng dạy các hệ đào tạo tại Trường các môn chuyên ngành.

- Mở rộng hợp tác quốc tế với các trường đào tạo chuyên ngành đường sắt tốc độ cao, chuẩn bị đào tạo các chuyên ngành lái tàu, vận hành ...và chỉ đạo thực hiện làm mô phỏng lái tàu, xa bàn chạy tàu cho ĐS mới và ĐS TĐC.

- Chỉ đạo làm việc Cục giáo dục nghề nghiệp và đào tạo thường xuyên về bổ sung/đăng kí tên nghề. Xây dựng tên nghề đào tạo cho tuyển ĐS mới và ĐS tốc độ cao để báo cáo cơ quan chủ quản.

- Chỉ đạo hoàn thành khung giá đào tạo và triển khai đồng bộ kế hoạch đào tạo và phương án tuyển sinh năm 2026.

* Giao phó Hiệu trưởng **Phan Thị Thu Hương**:

- Chỉ đạo và phối hợp với phòng đào tạo để hoàn thành khung định mức đào tạo.
- Chủ trì chỉ đạo xây dựng dự thảo Chế độ làm việc của giảng viên, Quy chế cấp Bằng, chứng chỉ và Quy định về công tác sinh viên.
- Chỉ đạo và nghiên cứu để chuẩn bị hồ sơ nhóm nghề mới về ĐS mới, ĐS TĐC.
- Chỉ đạo và nghiên cứu pháp lý việc liên kết đào tạo nước ngoài (phòng đào tạo tham mưu).

* Giao phó Hiệu trưởng **Lê Công Thành**:

- Tiếp tục bám sát, làm việc các Ban TCT ĐSVN để hoàn thành Đề án thành lập “Trung tâm Tư vấn thiết kế và Kiểm định Giao thông Vận tải” (**công việc đã quá chậm trễ**).

- Chỉ đạo và triển khai nhiệm vụ về công tác KHCN (cần bám sát).

- Tiếp tục việc hợp tác liên kết đào tạo theo nhiệm vụ được phân công.

2. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng.

- Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các trung tâm, phòng, khoa trong công tác chuyên môn để tổ chức tuyển sinh, mở lớp theo kế hoạch.

- Tăng tốc để thực hiện để đạt mức tăng trưởng 2 con số và tăng mức thu nhập 10% năm 2026.

- Đảm bảo công tác cho Hội thao của Tổng công ty, dự kiến vào hai ngày 19-20/06/2026 (giải đấu bóng chuyền nam và bóng hơi nữ).

- Tổ chức thực hiện khai giảng các lớp, đặc biệt lớp tiếng Trung của TCT và kế hoạch các lớp tại phân hiệu đồng thời tiếp tục làm việc các đơn vị mở các lớp.

- Chủ động trong tuyển sinh các hệ, thực hiện hợp tác liên kết và tổ chức đào tạo.

3. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Phía Nam

- Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các trung tâm, phòng, khoa trong công tác chuyên môn để tổ chức tuyển sinh, mở lớp theo kế hoạch.

- Tăng tốc để thực hiện để đạt mức tăng trưởng 2 con số và tăng mức thu nhập 10% năm 2026.

- Tổ chức thực hiện làm việc các đơn vị để tuyển sinh, khai giảng các lớp, đặc biệt lớp tiếng Trung của TCT và kế hoạch các lớp tại phân hiệu.

- Thực hiện nhiệm vụ KHCN.

4. Phòng Đào tạo

- Tập trung công tác tổ chức đào tạo theo kế hoạch; tiếp tục làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành thực hiện tuyển sinh, đào tạo ở các cấp trình độ;

- Tiếp tục triển khai phương án tuyển sinh theo kế hoạch;

- Tiếp tục Bám, làm việc với các Ban chuyên môn Tổng công ty để điều chỉnh khung giá đào tạo các nghề đường sắt;

- Tiếp tục Bám, làm việc với các Phòng chuyên môn thuộc Cục GĐNN&GĐTX điều chỉnh danh mục đào tạo nghề đường sắt;

- Hoàn thiện xây dựng dự thảo Chế độ làm việc của giảng viên, Quy chế cấp Bằng, chứng chỉ;

- Hoàn thành bước 1 (chuyển sổ gốc văn bằng, chứng chỉ sang file excel từ năm 2020 đến nay) đúng tiến độ số hoá văn bằng, chứng chỉ của Bộ GDĐT.

- Tham mưu danh sách xây dựng, chỉnh lý chương trình, giáo trình năm học 2025-2026 sau khi có văn bản hướng dẫn thi hành Luật GDNN 2025;

- Tổ chức khai giảng: 01 Lớp Sơ cấp Gác ghi ghép nối ĐMTX, 01 Lớp liên thông từ Sơ cấp Gác ghi - ghép nối ĐMTX lên Trung cấp ĐHCT, 01 lớp Tuần đường..

5. Phòng TCHC

5.1. Công tác Đảng. Theo chỉ đạo của Đảng ủy trường:

- Tham mưu xây dựng và thực hiện rà soát quy hoạch cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 và lao động quản lý giai đoạn 2026-2031.

- Tham mưu công tác tổ chức và phát triển đảng.

- Triển khai các văn bản tuyên truyền NQ Đảng và kế hoạch cấp ủy cấp trên.

- Công tác rà soát TCCT và KTGS của cấp ủy các cấp.

5.2. Công tác cán bộ, tổ chức lao động tiền lương.

- Tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ tại Phân hiệu CĐĐS Phía Nam, Phân hiệu CĐĐS Đà Nẵng và Trung tâm Mê Linh theo Kết luận của Đảng ủy và chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Tham mưu công tác tuyển dụng năm 2026.

- Tham mưu Hiệu trưởng và Công đoàn Trường kế hoạch tổ chức tham quan cho NLD năm 2026.

- Nghiên cứu đề chuyển xếp lương chức danh nhà giáo theo Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT.

- Thực hiện công tác nâng lương, đóng bảo hiểm XH cho NLD theo QĐ.

5.3. Công tác PCCC&CNCH; công tác ATVSLĐ và QSQP:

- Thực hiện công tác QSQP; công tác PCCC&CNCH; công tác phòng chống khủng bốnăm 2026 theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Phối hợp CĐ, ĐTN tổng vệ sinh toàn trường đảm bảo cảnh quan môi trường.

6. Phòng TCKT.

- Tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ Quý 2/2026;

- Tiếp tục thu hồi các công nợ hợp đồng đào tạo với các đơn vị.

- Đôn đốc cùng P.QLHSSV nhắc nhở HS nộp tiền KTX và học phí kỳ 2 các lớp

- Tiếp tục phối hợp với P.đào tạo lập kế hoạch đào tạo ký hợp đồng Tổng Cty ĐSVN năm 2026;

- QT thuế TNCN quý 1 năm 2026 của CBCNV.

- Tiếp tục phối hợp với P.QLTB và TTNC phục vụ kiểm toán DA Jica hoàn thành từ nguồn vốn đối ứng

Đề xuất: phòng Đào tạo và phòng QLTB phối hợp để làm việc các đơn vị đối tác thu hồi công nợ.

7. Phòng Quản lý TB&XDCB:

- Tiếp tục phối hợp với P.TCKT c/bị kiểm toán DA Jica hoàn thành từ nguồn vốn đối ứng;

- Phối hợp TT ML bàn giao cơ sở vật chất tại Mê Linh;

- Sửa chữa một số phòng làm việc tại nhà Hiệu bộ và rà soát lên phương án sửa chữa khu vệ sinh nhà Hiệu bộ.

- Phối hợp phòng TCHC làm việc đối tác tại khu KTX E về công tác đảm bảo ANTT, VSMT.

8. Phòng Công tác HSSV.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường cũng như an ninh trật tự trong khu vực KTX đảm bảo sạch sẽ, an toàn.

- Tập trung góp ý Quy định về công tác sinh viên theo chỉ đạo của PHT Phan Thị Thu Hương.

9. Trung tâm NC&CG KHCHN

- Tiếp tục triển khai đào tạo các lớp ĐSĐT tại TP Hồ Chí Minh

- Tiếp tục phối hợp với Hanoimetro, và TP Hồ Chí Minh xác định nhu cầu đào tạo, xây dựng kế hoạch mở lớp

- Triển khai kế hoạch chuyển đổi số.

- KHCHN: Triển khai nhiệm vụ KHCHN các cấp

10. Trung tâm Tư vấn GDNN

- **Tổ truyền thông:**

+ Xây dựng video để giới thiệu về các hoạt động của Trường.

+ Thực hiện công tác truyền thông của trường. Tập trung truyền thông tuyển sinh theo kế hoạch truyền thông tháng 6;

- Hoàn thiện hồ sơ xét tuyển, tổ chức học bổ sung kiến thức Lớp thạc sỹ.

- Tuyển sinh Lớp Đại học Kỹ thuật phương tiện ĐS (chuyên ngành ĐMTX)

- Phối hợp tổ chức thi cuối kỳ các lớp ĐH K74, K65, VB2k75, K76;

- Chuẩn bị và tổ chức lớp BDCMNV: Kỹ năng giao tiếp ứng xử cho CBCNV làm công tác VP khu vực phía Bắc (bảo vệ, lái xe, văn thư); Lớp Tiếng Trung quốc,

- Huấn luyện ATVSLĐ: CNKTĐS Hà Lào.

- Phối hợp Tuyển sinh theo phương án TS 2026 đã duyệt

11. Trung tâm Mê Linh.

- Phối hợp phòng TCHC để thực hiện công tác bổ nhiệm phó giám đốc TT.
- Thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch.

12. Các khoa.

- Chú trọng công tác đẩy mạnh hoạt động khoa học công nghệ. Phối hợp TT NC&CG KHCN thực hiện đề tài KHCN cấp trường trở lên (chương trình, giáo trình ĐS mới, tốc độ cao; OCC, mô phỏng...);

- Phối hợp phòng Đào tạo để thực hiện công tác tuyển sinh năm 2026.
- Phối hợp phòng Đào tạo rà soát, cập nhật, chỉnh lý chương trình, giáo trình năm học 2025-2026 sau khi Luật đường sắt và Luật GDNN sửa đổi có hiệu lực thi hành.
- Thực hiện luân phiên bố trí GV đi thực tế; công tác học tập BD, tiếng Trung...

13. Công tác Công Đoàn.

- Phối hợp chuyên môn, ĐTN trường tuyên truyền và triển khai “Tháng Công nhân, Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao động năm 2026”; tổ chức các hoạt động chăm lo phúc lợi cho đoàn viên, người lao động; đặc biệt công tác tuyên truyền đảm bảo An toàn giao thông.

- Làm công tác tuyển sinh trong và ngoài ngành đường sắt.
- Phối kết hợp với Phân hiệu Đà Nẵng tổ chức Hội thao vào ngày 19;20/6.
- Thực hiện công tác Kiểm tra theo lịch của Công đoàn ĐSVN.
- Chủ động phối hợp với TT VHTT Công đoàn ĐS chuẩn bị cho du lịch hè 2026.

14. Công tác Đoàn thanh niên

- Phối hợp với công đoàn tổ chức hoạt động chào mừng tháng công nhân, tháng ATVSLĐ năm 2026.

- Tổ chức hoạt động Tiếp sức mùa thi 2026
- Tổ chức hoạt động nhân ngày quốc tế thiếu nhi 1/6.
- Phối hợp tổ chức tổng vệ sinh toàn trường đảm bảo cảnh quan môi trường.

Trên đây là toàn bộ kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình ./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị toàn trường (website);
- Lưu: VT, TCHC.



**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG TCHC**

Đặng Trung Kiên